

1. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНО-СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки (специальности) 035701.65 Перевод и переводоведение в результате освоения ООП ВПО выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

- способность действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, исполнять свой гражданский долг и профессиональный долг, руководствуясь принципами законности и патриотизма (ОК-1);

- способность анализировать социально значимые явления и процессы, в том числе политического и экономического характера, мировоззренческие и философские проблемы, применять основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач (ОК-2);

- способность осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе морально-нравственных и правовых норм, соблюдать принципы профессиональной этики и служебного этикета (ОК-3);

- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль личности в истории, особенности политической организации общества, способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия (ОК-4);

- способность понимать социальную значимость своей будущей профессии, цели и смысл государственной службы, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области защиты интересов личности, общества и государства, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (ОК-5);

- способность осуществлять различные формы межкультурного взаимодействия в целях обеспечения сотрудничества при решении профессиональных задач (ОК-6);

- способность к работе в коллективе, кооперации с коллегами, способность в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать организационно-управленческие решения в ситуациях риска и нести за них ответственность, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-7);

- способность к логически правильному мышлению, обобщению, анализу, критическому осмыслению информации, систематизации, прогнозированию, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения на основании принципов научного познания (ОК-8);

- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке, готовить и редактировать тексты профессионального назначения, публично представлять собственные и известные научные результаты, вести дискуссии и участвовать в полемике (ОК-9);

- способность применять основные методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации, использовать компьютер как средство для управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОК-10);

- способность владеть стандартными методами компьютерного набора текста и его редактирования на русском и иностранном языке (ОК-11);

- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

- способность самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, развития социальных и профессиональных компетенций, изменения вида своей профессиональной деятельности (ОК-13);

- способность к осуществлению образовательной и воспитательной деятельности (ОК-14);

- способность самостоятельно применять методы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, достижения должного уровня физической подготовленности в целях обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-15).

В результате освоения ООП ВПО выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

- способность на научной основе организовать свою профессиональную деятельность, самостоятельно оценивать ее результаты (ПК-1);

- способность соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-2);

- способность применять знание двух иностранных языков для решения профессиональных задач (ПК-3);

- способность применять знания в области географии, истории, политической, экономической, социальной и культурной жизни страны изучаемого языка, а также знания о роли страны изучаемого языка в региональных и глобальных политических процессах (ПК-4);

- способность использовать современные образовательные и информационные технологии для повышения уровня своей профессиональной квалификации и общей культуры, самостоятельно осуществлять поиск профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных (ПК-5);

- способность к профессиональной адаптации в меняющихся производственных условиях на основе эффективного научно-методического анализа соответствующей речевой коммуникации (ПК-6);

- способность владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях (ПК-7);

- способность проводить лингвистический анализ текста/дискурса на основе системных знаний современного этапа и истории развития изучаемых языков (ПК-8);

- способность воспринимать на слух аутентичную речь в естественном для носителей языка темпе независимо от особенностей произношения и канала речи (от живого голоса до аудио-и видеозаписи) (ПК-9);

- способность владеть устойчивыми навыками порождения речи на иностранных языках с учетом их фонетической организации, сохранения темпа, нормы, узуса и стиля языка (ПК-10);

- способность адекватно применять правила построения текстов на рабочих языках для достижения их связности, последовательности, целостности на основе композиционно-речевых форм (ПК-11);

- способность владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным (ПК-12);

- способность распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка (ПК-13);
- способность осуществлять предпереводческий анализ письменного и устного текста, способствующий точному восприятию исходного высказывания, прогнозированию вероятного когнитивного диссонанса и несоответствий в процессе перевода и способов их преодоления (ПК-14);
- способность применять методику ориентированного поиска информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях (ПК-15);
- способность применять переводческие трансформации для достижения необходимого уровня эквивалентности и репрезентативности при выполнении всех видов перевода (ПК-16);
- способность осуществлять послепереводческое саморедактирование и контрольное редактирование текста перевода (ПК-17);
- способность к выполнению устного последовательного перевода и зрительно-устного перевода с соблюдением норм лексической эквивалентности, учетом стилистических и темпоральных характеристик исходного текста, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода (ПК-18);
- способность правильно использовать минимальный набор переводческих соответствий, достаточный для качественного устного перевода (ПК-19);
- способность владеть основами применения сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода (ПК-20);
- способность быстро переключаться с одного рабочего языка на другой (ПК-21);
- способность понимать нормы и этику устного перевода (ПК-22);
- способность к обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации информации, прогнозированию, постановке профессиональных целей и выбору путей их достижения, анализировать логику рассуждений и высказываний (ПК-23);
- способность оценивать качество и содержание информации, выделять наиболее существенные факты и концепции, давать им собственную оценку и интерпретацию (ПК-24);
- способность осуществлять реферирование и аннотирование письменных текстов (ПК-25);
- способность работать с материалами различных источников, составлять аналитические обзоры по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-26);
- способность использовать в профессиональной деятельности понятийный аппарат философии и методологии науки (ПК-27);
- способность к теоретическому осмыслению задач профессиональной деятельности (ПК-28);
- способность творчески использовать теоретические положения гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, а также их методы для решения практических профессиональных задач (ПК-29);
- способность анализировать взаимосвязи явлений и фактов действительности на базе владения методологией и методикой научных исследований (ПК-30);
- способность владеть основами современной информационной библиографической культуры (ПК-31);

- способность анализировать материалы современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения для самостоятельного использования (ПК-32);

- способность проводить лингвопереводческий анализ текста и создавать лингвопереводческий и лингвострановедческий комментарий к тексту (ПК-33);

- способность анализировать результаты собственной переводческой деятельности с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации (ПК-34);

- способность составлять комплексную характеристику основным параметрам и тенденциям социального, политического, экономического и культурного развития стран изучаемого языков (ПК-35);

В результате освоения ООП ВПО выпускник должен обладать следующими **профессионально-специализированными компетенциями:**

- способность владеть международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода (ПСК -1);

- способность выявлять и устранять причины дискоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия (ПСК-2);

- способность адаптироваться к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции вне профессиональной сферы (ПСК-3).

2. ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование общекультурных компетенций (ОК)

| Код и содержание компетенции | Структура компетенции | Место формирования компетенции в учебном процессе | Виды учебных занятий | Формы оценочных средств |
|--|--|---|---|--|
| <p>ОК-1 (способность действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, исполнять свой гражданский долг и профессиональный долг, руководствуясь принципами законности и патриотизма)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать содержание Конституции РФ, законы РФ; уметь действовать в соответствии с Конституцией и законами РФ владеть навыками реализации норм гражданского и профессионального долга, оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали, законности и патриотизма</p> | <p>См. справочник компетенций (прилагается)</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ОК-2 (способность анализировать социально значимые явления и процессы, в том числе политического и экономического характера, мировоззренческие и философские проблемы, применять основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные социально значимые явления и процессы и способы их анализа; уметь анализировать основные социально значимые явления и процессы, том числе политического и экономического характера, мировоззренческие и философские проблемы, применять основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; владеть навыками анализа основных социально значимых явлений и процессов, том числе политического и экономического характера, мировоззренческих и философских проблем, применения основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |

| | | | | |
|--|---|----------------------------|--|---|
| профессиональных задач) | . | | | |
| ОК-3 (способность осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе морально-нравственных и правовых норм, соблюдать принципы профессиональной этики и служебного этикета); | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать принятые в обществе морально-нравственные и правовые нормы, принципы профессиональной этики и служебного этикета; уметь осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе морально-нравственных и правовых норм, соблюдать принципы профессиональной этики и служебного этикета; владеть навыками осуществления своей деятельности в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе морально-нравственных и правовых норм, соблюдения принципов профессиональной этики и служебного этикета | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ОК-4 (способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль личности в истории, особенности политической организации общества, способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные положения научных концепций движущих сил и закономерностей исторического процесса, роли личности в истории, особенности политической организации общества; историческое наследие и культурные традиции; уметь применять философские и политологические знания для понимания исторических и политических процессов; уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия; владеть навыками правильной интерпретации природы исторических и политических процессов, оценки исторического наследия и культурных традиций, толерантного восприятия социальных | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |

| | | | | |
|---|--|----------------------------|--|--|
| | и культурных различий | | | |
| ОК-5 (способность понимать социальную значимость своей будущей профессии, цели и смысл государственной службы, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области защиты интересов личности, общества и государства, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основное содержание и социальную значимость своей профессии, правила корпоративной культуры, принципы и методы организации и управления малыми коллективами; уметь оценивать факты и явления с этической точки зрения, применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; владеть навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета, нравственности и законности. | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями и докладами 2. Решение тестовых заданий 3. Решение практических задач 4. Участие в научных конференциях 5. Выполнение контрольных и курсовых работ 6. Сдача зачета 7. Сдача экзамена 8. Защита практики |
| ОК-6 (способность осуществлять различные формы межкультурного взаимодействия в целях обеспечения сотрудничества при решении профессиональных задач) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать природу межкультурного взаимодействия, его формы и содержание профессиональных задач; уметь осуществлять различные формы межкультурного взаимодействия в целях обеспечения сотрудничества при решении профессиональных задач; владеть навыками решения профессиональных задач в целях обеспечения сотрудничества при осуществлении межкультурного взаимодействия в различных формах | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ОК-7 (способность к работе в коллективе, кооперации с коллегами, способность в качестве | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать правила корпоративной культуры, принципы и методы организации и управления малыми коллективами; уметь следовать в своей деятельности | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями |

| | | | | |
|---|---|-----------------------------------|--|--|
| <p>руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать организационно-управленческие решения в ситуациях риска и нести за них ответственность, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности)</p> | <p>ценностям и правилам корпоративной культуры, осуществлять управление малыми коллективами; владеть навыками корпоративного поведения, управления малым коллективом, разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p> | | <p>производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ОК-8 (способность к логически правильному мышлению, обобщению, анализу, критическому осмыслению информации, систематизации, прогнозированию, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения на основании принципов научного познания)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные правила логического мышления, принципы и технику научного анализа уметь логически мыслить, обобщать и анализировать информацию, осуществлять систематизацию, прогнозирование, ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения на основании принципов научного познания владеть навыками постановки исследовательских задач, применения принципов научного анализа, обработки информации</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ОК-9 (способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать правила построения устной и устной речи на русском языке; уметь готовить и редактировать тексты профессионального назначения;</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями</p> |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|
| <p>русском языке, готовить и редактировать тексты профессионального назначения, публично представлять собственные и известные научные результаты, вести дискуссии и участвовать в полемике)</p> | <p>владеть навыками публичного представления научных результатов, ведения дискуссии и участия в полемике</p> | | <p>производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене</p> |
| <p>ОК-10 (способность применять основные методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации, использовать компьютер как средство для управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные закономерности создания и функционирования информационных процессов; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации; уметь применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, проведения статистического анализа информации; владеть навыками сбора и обработки информации, использовать компьютер как средство для управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене</p> |
| <p>ОК-11 (способность владеть стандартными методами компьютерного набора текста и его редактирования на русском и иностранном языке)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные компьютерные программы, используемые в профессиональной деятельности; уметь работать на компьютере на уровне пользователя; владеть стандартными методами компьютерного набора текста и его редактирования на русском и иностранном языке.</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Практические занятия 3. Учебная и производственная практики 4. Научно-исследовательская работа 5. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|---|
| <p>ОК-12 (способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать сущность и значение информации в современном обществе, опасности и угрозы информационных процессов, основные требования информационной безопасности; уметь соблюдать требования информационной безопасности; владеть основными приемами обеспечения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны.</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| <p>ОК-13 (способность самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, развития социальных и профессиональных компетенций, изменения вида своей профессиональной деятельности)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, развития социальных и профессиональных компетенций, изменения вида своей профессиональной деятельности; уметь применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, развития социальных и профессиональных компетенций, изменения вида своей профессиональной деятельности; владеть навыками познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, развития социальных и профессиональных компетенций, изменения вида своей профессиональной деятельности</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Практические занятия 2. Самостоятельная работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление на семинарах с сообщениями и докладами 2. Компьютерное или письменное тестирование 3. Устные ответы на зачете или экзамене 4. Защита практики |
| <p>ОК-14 (способность к осуществлению</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать содержательные и методические основы образовательной и воспитательной</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами |

| | | | | |
|---|---|----------------------------|--|--|
| образовательной и воспитательной деятельности) | деятельности; уметь практически выполнять основные действия в рамках образовательной и воспитательной деятельности; владеть первичными навыками ведения образовательной и воспитательной деятельности | | занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ОК-15 (способность самостоятельно применять методы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, достижения должного уровня физической подготовленности в целях обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности). | Знать приемы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, достижения должного уровня физической подготовленности в целях обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; уметь практически обеспечивать повышение адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, должный уровень физической подготовленности в целях обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; владеть навыками выполнения физических упражнений, укрепления здоровья | См. справочник компетенций | 1. Практические занятия 2. Спортивные соревнования | 1. Выполнение упражнений в ходе практических занятий 2. Закаливание организма |

Формирование профессиональных компетенций (ПК)

| Код, название и содержание компетенции | Структура компетенции | Место формирования компетенции в учебном процессе | Виды учебных занятий | Формы оценочных средств |
|---|--|---|--|--|
| ПК-1 (способность на научной основе организовать свою | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать принципы и способы организации своей профессиональной деятельности и оценки ее результатов; | См. справочник компетенций (прилагается) | 1. Семинары 2. Практические занятия 3. Учебная и | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными |

| | | | | |
|---|---|----------------------------|--|---|
| профессиональную деятельность, самостоятельно оценивать результаты) | ее уметь практически организовать на научной основе свою профессиональную деятельность и оценивать ее результаты; владеть навыками практической организации на научной основе своей профессиональной деятельности и оценки ее результатов | | производственная практики 4. Научно-исследовательская работа 5. Самостоятельная работа | презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-2 (способность соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности; уметь соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности; владеть навыками соблюдения режима секретности | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-3 (способность применять знание двух иностранных языков для решения профессиональных задач) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать два иностранных языка; уметь применять знание двух иностранных языков для решения профессиональных задач; владеть навыками применения двух иностранных языков для решения профессиональных задач | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-4 (способность применять | Овладев компетенцией, выпускник должен: Знать географию, историю, политическую, | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары | 1. Выступление на семинарах с |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|--|
| <p>знания в области географии, истории, политической, экономической, социальной и культурной жизни страны изучаемого языка, а также знания о роли страны изучаемого языка в региональных и глобальных политических процессах)</p> | <p>экономическую, социальную и культурную жизнь страны изучаемого языка, уметь использовать знания о роли страны изучаемого языка в региональных и глобальных политических процессах; владеть навыками использования знаний страны изучаемого языка в профессиональной деятельности.</p> | | <p>3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-5 (способность использовать современные образовательные и информационные технологии для повышения уровня своей профессиональной квалификации и общей культуры, самостоятельно осуществлять поиск профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные положения современных образовательных и информационных технологий; уметь использовать современные образовательные и информационные технологии для повышения уровня своей профессиональной квалификации и общей культуры, владеть навыками самостоятельного поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-6 (способность к профессиональной адаптации в</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: Знать процедуры эффективного научно-методического анализа речевой коммуникации; уметь оперировать процедурами эффективного</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными</p> |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|
| <p>меняющихся производственных условиях на основе эффективного научно-методического анализа соответствующей речевой коммуникации)</p> | <p>научно-методического анализа речевой коммуникации; владеть навыками профессиональной адаптации в меняющихся производственных условиях на основе эффективного научно-методического анализа соответствующей речевой коммуникации.</p> | | <p>4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-7 (способность владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; уметь осуществлять меры защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; владеть навыками сохранения психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-8 (способность проводить лингвистический анализ текста/дискурса на основе системных знаний современного этапа и истории развития изучаемых языков)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные положения лингвистического анализа текста/дискурса; уметь проводить лингвистический анализ текста/дискурса; владеть навыками лингвистического анализа текста/дискурса на основе системных знаний современного этапа и истории развития изучаемых языков</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|---|
| <p>ПК-9 (способность воспринимать на слух аутентичную речь в естественном для носителей языка темпе независимо от особенностей произношения и канала речи (от живого голоса до аудио-и видеозаписи))</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать особенности аутентичной речи в естественном для носителей языка темпе; уметь воспринимать на слух аутентичную речь независимо от особенностей произношения; владеть навыками надежного восприятия на слух речи носителя языка как в живом голосе, так и в аудио- и видеозаписи.</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| <p>ПК-10 (способность владеть устойчивыми навыками порождения речи на иностранных языках с учетом их фонетической организации, сохранения темпа, нормы, узуса и стиля языка)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать правила порождения речи на иностранных языках с учетом их фонетической организации; уметь учитывать фонетическую организацию, сохранение темпа, нормы, узуса и стиля языка при порождении речи; владеть навыками порождения речи на иностранных языках с учетом их фонетической организации, сохранения темпа, нормы, узуса и стиля языка</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| <p>ПК-11 (способность адекватно применять правила построения текстов на рабочих языках для достижения их связности, последовательности, целостности на основе композиционно-речевых форм)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать правила построения текстов на рабочих языках и композиционно-речевые формы; владеть навыками применения правила построения текстов на рабочих языках для достижения их связности, последовательности, целостности; владеть навыками адекватного применения правил построения текстов на рабочих языках для достижения их связности, последовательности, целостности на основе</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на |

| | | | | |
|---|--|----------------------------|--|---|
| | композиционно-речевых форм | | работа | зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-12 (способность владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные признаки регистров общения: официального, неофициального, нейтрального; уметь строить речь в соответствии с регистрами общения; владеть навыками владения всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-13 (способность распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать лингвистические маркеры социальных отношений(формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка; уметь правильно опознавать лингвистические маркеры социальных отношений(формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка; владеть навыками распознавания лингвистических маркеров социальных отношений и адекватного их использования (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), распознавания маркеров речевой характеристики человека на всех уровнях языка | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-14 (способность осуществлять предпереводческий анализ письменного и | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные положения предпереводческого анализа письменного и устного текста и приемы преодоления когнитивного диссонанса в переводе; | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|--|
| <p>устного текста, способствующий точному восприятию исходного высказывания, прогнозированию вероятного когнитивного диссонанса и несоответствий в процессе перевода и способов их преодоления)</p> | <p>уметь осуществлять точное восприятие исходного высказывания, прогнозирование вероятного когнитивного диссонанса и несоответствий в процессе перевода и его преодоления; владеть навыками предпереводческого анализа письменного и устного текста, способствующего точному восприятию исходного высказывания, прогнозированию вероятного когнитивного диссонанса и несоответствий в процессе перевода и способов их преодоления.</p> | | <p>производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-15 (способность применять методику ориентированного поиска информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные положения методики ориентированного поиска информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях; уметь применять компьютер для поиска информации; владеть навыками применения методики ориентированного поиска информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-16 (способность применять переводческие трансформации для достижения необходимого уровня эквивалентности и репрезентативности при выполнении всех видов перевода)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать переводческие трансформации; уметь применять переводческие трансформации для достижения необходимого уровня эквивалентности и репрезентативности; владеть навыками применения переводческих трансформаций при выполнении всех видов перевода для достижения необходимого уровня эквивалентности и репрезентативности</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на</p> |

| | | | | |
|--|--|----------------------------|--|---|
| | | | работа | зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-17 (способность осуществлять послепереводческое саморедактирование и контрольное редактирование текста перевода) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные положения послепереводческого саморедактирования и контрольного редактирования текста перевода; уметь применять на практике основные положения послепереводческого саморедактирования и контрольного редактирования текста перевода; владеть навыками послепереводческого саморедактирования и контрольного редактирования текста перевода) | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практика 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-18 (способность к выполнению устного последовательного перевода и зрительно-устного перевода с соблюдением норм лексической эквивалентности, учетом стилистических и темпоральных характеристик исходного текста, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода) | Овладев компетенцией, выпускник должен: Знать нормы лексической эквивалентности, стилистические и темпоральные характеристики текста, грамматические, синтаксические и стилистические нормы; Уметь осуществлять устный последовательный перевод и зрительно-устный перевод; владеть навыками выполнения устного последовательного перевода и зрительно-устного перевода с соблюдением норм лексической эквивалентности, учетом стилистических и темпоральных характеристик исходного текста, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практика 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-19 (способность правильно использовать минимальный набор | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать минимальный набор переводческих соответствий, достаточный для качественного устного перевода; | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными |

| | | | | |
|--|---|----------------------------|--|---|
| переводческих соответствий, достаточный для качественного устного перевода) | уметь осуществлять качественный устный перевод; владеть навыками правильного использования минимального набора переводческих соответствий, достаточный для качественного устного перевода | | 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-20 (способность владеть основами применения сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные правила сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода; уметь осуществлять сокращенную переводческую запись при выполнении устного последовательного перевода; владеть навыками применения сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-21 (способность быстро переключаться с одного рабочего языка на другой) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать рабочие языки перевода; уметь быстро переключаться с одного рабочего языка перевода на другой; владеть навыками быстрого переключения с одного рабочего языка перевода на другой | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-22 (способность понимать) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать нормы и этику устного перевода; | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары | 1. Выступление на семинарах с |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|--|
| <p>нормы и этику устного перевода)</p> | <p>уметь опознавать ситуации применения норм и этики устного перевода; владеть навыками управления своего поведения в соответствии с нормами и этикой устного перевода.</p> | | <p>3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-23 (способность к обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации информации, прогнозированию, постановке профессиональных целей и выбору путей их достижения, анализировать логику рассуждений и высказываний)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать правила обобщения, анализа, критического осмысления, систематизации информации, прогнозирования, постановки профессиональных целей и выбора путей их достижения, анализировать логику рассуждений и высказываний; уметь осуществлять обобщения, анализ, критическое осмысление, систематизацию информации, прогнозирование, постановку профессиональных целей и выбор путей их достижения; владеть навыками обобщения, анализа, критического осмысления, систематизации информации, прогнозирования, постановки профессиональных целей и выбора путей их достижения, анализировать логику рассуждений и высказываний</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-24 (способность оценивать качество и содержание информации, выделять наиболее существенные факты и концепции, давать им собственную оценку и</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать признаки качества и содержания информации; уметь оценивать качество и содержание информации; владеть навыками выделения наиболее существенных фактов и концепций, давать им собственную оценку и интерпретацию</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий</p> |

| | | | | |
|--|--|----------------------------|--|--|
| интерпретацию) | | | исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-25 (способность осуществлять реферирование и аннотирование письменных текстов) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать принципы реферирования и аннотирования письменных текстов; уметь пользоваться методами и приемами реферирования и аннотирования письменных текстов; владеть навыками выделения ценной информации в письменных текстах. | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1.. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-26 (способность работать с материалами различных источников, составлять аналитические обзоры по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать правила составления аналитических обзоров, поиска, сбора и первичной обработки фактического материала; уметь работать с материалами различных источников; владеть навыками формулирования обоснованных выводов на основе информационной обработки материалов. | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-27 (способность использовать в профессиональной деятельности понятийный аппарат | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать понятийный аппарат философии и методологии науки; уметь использовать понятийный аппарат философии и методологии науки; владеть навыками использования понятийного | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение |

| | | | | |
|---|--|----------------------------|--|---|
| философии и методологии науки) | аппарата философии и методологии науки в профессиональной деятельности | | практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-28 (способность к теоретическому осмыслению задач профессиональной деятельности) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать содержание задач профессиональной деятельности; уметь осуществлять теоретическое осмысление явлений и процессов, имеющих отношение к профессиональной деятельности; владеть навыками теоретического осмысления задач профессиональной деятельности | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-29 (способность творчески использовать теоретические положения гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, а также их методы для решения практических профессиональных задач) | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать теоретические положения гуманитарных и естественнонаучных дисциплин и содержание практических профессиональных задач; уметь творчески использовать имеющиеся теоретические знания; владеть навыками творческого применения методов и знаний гуманитарных и естественнонаучных дисциплин для решения практических профессиональных задач | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики |
| ПК-30 (способность анализировать взаимосвязи явлений и | Овладев компетенцией, выпускник должен: знать положения методологии и методики научных исследований; уметь творчески использовать имеющиеся | См. справочник компетенций | 1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия | 1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|--|
| <p>фактов действительности на базе владения методологией и методикой научных исследований)</p> | <p>теоретические знания; владеть навыками анализа взаимосвязи явлений и фактов действительности на базе владения методологией и методикой научных исследований</p> | | <p>4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-31 (способность владеть основами современной информационной библиографической культуры)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать составляющие элементы современной информационной библиографической культуры; уметь применять теоретические знания на практике; владеть навыками практического применения основ современной информационной библиографической культуры.</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-32 (способность анализировать материалы современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения для самостоятельного использования)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать основные положения современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения; уметь использовать лингвистические и переводоведческие знания в профессиональной практике; владеть навыками самостоятельного использования результатов анализа материалов современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-33 (способность проводить</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать правила осуществления</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары</p> | <p>1. Выступление на семинарах с</p> |

| | | | | |
|---|---|-----------------------------------|--|--|
| <p>лингвопереводческий анализ текста и создавать лингвопереводческий и лингвострановедческий комментарий к тексту)</p> | <p>лингвопереводческого анализа текста и создания лингвопереводческого и лингвострановедческого комментария к тексту; уметь применять теоретические знания в лингвопереводческой и лингвострановедческой практике; владеть навыками создания лингвопереводческого и лингвострановедческого комментария к тексту</p> | | <p>3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-34 (способность анализировать результаты собственной переводческой деятельности с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать нормы оценки результатов переводческой деятельности; уметь анализировать результаты собственной переводческой деятельности; владеть навыками совершенствования и повышения своей квалификации.</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПК-35 (способность составлять комплексную характеристику основным параметрам и тенденциям социального, политического, экономического и культурного развития стран изучаемых языков)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать методику сбора информации о параметрах и тенденциях социального, политического, экономического и культурного развития стран изучаемых языков; уметь применять методику сбора и обработки информации на практике; владеть навыками составления комплексной характеристики основным параметрам и тенденциям социального, политического, экономического и культурного развития стран изучаемых языков</p> | <p>См. справочник компетенций</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Учебная и производственная практики 5. Научно-исследовательская работа 6. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |

Формирование профессионально-специализированных компетенций

| Код и содержание компетенции | Структура компетенции | Место формирования компетенции в учебном процессе | Виды учебных занятий | Формы оценочных средств |
|---|--|---|---|--|
| <p>ПСК-1 (способность владеть международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать правила международного этикета и правила поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода; уметь адекватно интерпретировать ситуации, требующие следования нормам международного этикета и применения конкретных правил поведения переводчика в различных ситуациях владеть навыками поведения в соответствии с международным этикетом и правилами поведения переводчика</p> | <p>См. справочник компетенций (прилагается)</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПСК-2 (способность выявлять и устранять причины дискоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия)</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать причины дискоммуникации в ситуациях межкультурного взаимодействия и способы их устранения; уметь адекватно интерпретировать ситуации дискоммуникации в межкультурном взаимодействии; владеть навыками выявления и устранения причин дискоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия.</p> | <p>См. справочник компетенций (прилагается)</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
| <p>ПСК-3 (способность адаптироваться к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания,</p> | <p>Овладев компетенцией, выпускник должен: знать способы адаптации к новым условиям деятельности, творческого использования полученных знаний и компетенций вне профессиональной сферы; уметь адаптироваться к новым условиям</p> | <p>См. справочник компетенций (прилагается)</p> | <p>1. Лекции 2. Семинары 3. Практические занятия 4. Самостоятельная работа</p> | <p>1. Выступление на семинарах с сообщениями, докладами и компьютерными презентациями 2. Выполнение</p> |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| <p>навыки и компетенции вне профессиональной сферы).</p> | <p>деятельности, творчески использовать полученные знания и компетенции вне профессиональной сферы; владеть навыками адаптации к новым условиям деятельности, творческого использования полученных знаний и компетенций вне профессиональной сферы.</p> | | | <p>письменных практических заданий 3. Компьютерное или письменное тестирование 4. Устные ответы на зачете или экзамене 5. Защита практики</p> |
|--|---|--|--|--|

3. СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИИ

| № | Индекс | Содержание |
|---|--|---|
| 1 | ОК-1 | способностью действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, исполнять свой гражданский и профессиональный долг, руководствуясь принципами законности и патриотизма |
| | С1.Б.2 С1.Б.3 С1.В.ОД.2 С2.В.ДВ.1.1 | История Правоведение Политология Экология |
| 2 | ОК-2 | способностью анализировать социально значимые явления и процессы, в том числе политического и экономического характера, мировоззренческие и философские проблемы, применять основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач |
| | С1.Б.1 С1.Б.2 С1.Б.3 С1.Б.7 С1.В.ОД.1 С1.В.ОД.2 С2.В.ОД.1 С2.В.ДВ.1.1 С3.Б.15 С3.Б.16 ИГА | Философия История Правоведение Экономика Социология Политология Концепции современного естествознания Экология История литературы стран изучаемого языка Специальное страноведение Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 3 | ОК-3 | способностью осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе морально-нравственных и правовых норм, соблюдать принципы профессиональной этики и служебного этикета |
| | С1.Б.2 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.2.2 ИГА | История Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Теория обучения переводу Учебная практика Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 4 | ОК-4 | способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль личности в истории, особенности политической организации общества, способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия |
| | С1.Б.1 С1.Б.2 С1.Б.5 С1.Б.6 С1.В.ОД.2 С3.Б.10 С3.Б.14 С3.Б.15 С3.Б.16 ФТД.3 | Философия История Древние языки и культуры Теория межкультурной коммуникации Политология Теория перевода История первого иностранного языка и введение в спецфилологию История литературы стран изучаемого языка Специальное страноведение Практикум по межкультурной коммуникации |
| 5 | ОК-5 | способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, цели и смысл государственной службы, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области защиты интересов личности, общества и государства, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению |
| | С1.Б.3 С3.Б.17 ИГА | Правоведение Безопасность жизнедеятельности Учебная практика Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 6 | ОК-6 | способностью осуществлять различные формы межкультурного взаимодействия в целях обеспечения сотрудничества при решении профессиональных задач |
| | С1.Б.6 С1.В.ОД.3 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.12 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.2 ФТД.3 ИГА | Теория межкультурной коммуникации Культура речи и деловое общение Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Стилистика Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Теория обучения переводу Сравнительная лингвокультурология Практикум по межкультурной коммуникации Итоговая государственная аттестация |

| | | |
|----|-------------|---|
| 7 | ОК-7 | способностью к работе в коллективе, кооперации с коллегами, способностью в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать организационно-управленческие решения в ситуациях риска и нести за них ответственность, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности |
| | С4 | Физическая культура Учебная практика Производственная практика |
| | ИГА | Итоговая государственная аттестация |
| 8 | ОК-8 | способностью к логически-правильному мышлению, обобщению, анализу, критическому осмыслению информации, систематизации, прогнозированию, постановке исследовательских задач и выбору путей их решения на основании принципов научного познания |
| | С1.Б.1 | Философия |
| | С1.Б.2 | История |
| | С1.Б.6 | Теория межкультурной коммуникации |
| | С1.Б.7 | Экономика |
| | С1.В.ОД.1 | Социология |
| | С1.В.ДВ.1.1 | Логика |
| | С1.В.ДВ.1.2 | Риторика |
| | С2.В.ОД.1 | Концепции современного естествознания |
| | С3.Б.10 | Теория перевода |
| | С3.Б.12 | Стилистика |
| | С3.Б.14 | История первого иностранного языка и введение в спецфилологию |
| | С3.Б.15 | История литературы стран изучаемого языка |
| | С3.Б.16 | Специальное страноведение |
| | С3.В.ДВ.1.1 | Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) |
| | С3.В.ДВ.1.2 | Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации |
| | С3.В.ДВ.2.1 | Психолингвистика |
| | С3.В.ДВ.2.2 | Теория обучения переводу |
| | ФТД.2 | Сравнительная лингвокультурология |
| | ФТД.3 | Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа |
| | ИГА | Итоговая государственная аттестация |
| 9 | ОК-9 | способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на русском языке, готовить и редактировать тексты профессионального назначения, публично представлять собственные и известные научные результаты, вести дискуссии и участвовать в полемике |
| | С1.Б.4 | Стилистика русского языка и культура речи |
| | С1.Б.6 | Теория межкультурной коммуникации |
| | С1.В.ОД.3 | Культура речи и деловое общение |
| | С1.В.ДВ.1.1 | Логика |
| | С1.В.ДВ.1.2 | Риторика |
| | С3.Б.10 | Теория перевода |
| | С3.В.ДВ.1.1 | Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) |
| | С3.В.ДВ.1.2 | Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации |
| | С3.В.ДВ.2.1 | Психолингвистика |
| | С3.В.ДВ.2.2 | Теория обучения переводу |
| | ФТД.1 | Методика эффективной деловой презентации |
| | ФТД.3 | Практикум по межкультурной коммуникации Производственная практика Научно-исследовательская работа |
| | ИГА | Итоговая государственная аттестация |
| 10 | ОК-10 | способностью применять основные методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации, использовать компьютер как средство для управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях |
| | С2.Б.1 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | С2.Б.2 | Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности |
| | С2.В.ДВ.1.2 | Деловое применение компьютера |
| | С3.В.ДВ.1.1 | Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) |
| | С3.В.ДВ.1.2 | Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации |
| | С3.В.ДВ.2.1 | Психолингвистика |
| | С3.В.ДВ.2.2 | Теория обучения переводу |
| | ФТД.1 | Методика эффективной деловой презентации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа |
| | ИГА | Итоговая государственная аттестация |
| 11 | ОК-11 | способностью владеть стандартными методами компьютерного набора текста и его редактирования на русском и иностранном языке |
| | С2.Б.1 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | С2.Б.2 | Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности |
| | С2.В.ДВ.1.2 | Деловое применение компьютера |
| | ФТД.1 | Методика эффективной деловой презентации Производственная практика Научно-исследовательская работа |
| | ИГА | Итоговая государственная аттестация |

| | | |
|----|---|--|
| 12 | ОК-12 | способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны |
| | С2.Б.1 С2.Б.2 С2.В.ДВ.1.2 ИГА | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности Деловое применение компьютера Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 13 | ОК-13 | способностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, развития социальных и профессиональных компетенций, изменения вида своей профессиональной деятельности |
| | С1.Б.2 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 С3.В.ДВ.2.2 ИГА | История Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 14 | ОК-14 | способностью к осуществлению образовательной и воспитательной деятельности |
| | С1.Б.2 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.2.2 | История Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Теория обучения переводу |
| 15 | ОК-15 | способностью самостоятельно применять методы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, достижения должного уровня физической подготовленности в целях обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| | С4 | Физическая культура |
| 16 | ПК-1 | способностью на научной основе организовать свою профессиональную деятельность, самостоятельно оценивать ее результаты |
| | С1.Б.2 С2.Б.2 С3.Б.1 С3.Б.2 С3.Б.3 С3.Б.4 С3.Б.5 С3.Б.6 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.1 ФТД.2 ФТД.3 ИГА | История Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности Ведение в языкознание Общее языкознание Практический курс первого иностранного языка Практический курс второго иностранного языка Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Методика эффективной деловой презентации Сравнительная лингвокультурология Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 17 | ПК-2 | способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности |
| | С1.Б.3 С2.Б.1 С2.Б.2 С3.Б.1 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 ИГА | Правоведение Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности Ведение в языкознание Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 18 | ПК-3 | способностью применять знание двух иностранных языков для решения профессиональных задач |
| | С3.Б.2 С3.Б.3 С3.Б.4 С3.Б.5 С3.Б.6 С3.Б.7 С3.Б.8 | Общее языкознание Практический курс первого иностранного языка Практический курс второго иностранного языка Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка |

| | | |
|----|--|--|
| | С3.Б.9 С3.Б.10 С3.Б.11 С3.Б.12 С3.Б.13 С3.Б.14 С3.Б.15 С3.Б.16 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.3 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.3 ИГА | Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология История первого иностранного языка и введение в спецфилологию История литературы стран изучаемого языка Специальное страноведение Перевод в деловой сфере Художественный перевод Теоретическая фонетика Публицистический перевод Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Теория обучения переводу Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 19 | ПК-4 | способностью применять знания в области географии, истории, политической, экономической, социальной и культурной жизни страны изучаемого языка, а также знания о роли страны изучаемого языка в региональных и глобальных политических процессах |
| | С3.Б.1 С3.Б.2 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.9 С3.Б.10 С3.Б.11 С3.Б.12 С3.Б.13 С3.Б.14 С3.Б.15 С3.Б.16 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.3 ИГА | Ведение в языкознание Общее языкознание Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология История первого иностранного языка и введение в спецфилологию История литературы стран изучаемого языка Специальное страноведение Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Теория обучения переводу Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 20 | ПК-5 | способностью использовать современные образовательные и информационные технологии для повышения уровня своей профессиональной квалификации и общей культуры, самостоятельно осуществлять поиск профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных |
| | С2.Б.1 С2.Б.2 С3.Б.1 С3.Б.2 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.10 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.1 ФТД.3 ИГА | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности Ведение в языкознание Общее языкознание Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Теория перевода Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Методика эффективной деловой презентации Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 21 | ПК-6 | способностью к профессиональной адаптации в меняющихся производственных условиях на основе эффективного научно-методического анализа соответствующей речевой коммуникации |
| | С1.В.ОД.3 С3.Б.2 С3.Б.3 С3.Б.4 С3.Б.5 | Культура речи и деловое общение Общее языкознание Практический курс первого иностранного языка Практический курс второго иностранного языка Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка |

| | | |
|----|--|--|
| | С3.Б.6 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.10 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.3 ИГА | Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Теория перевода Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Практикум по межкультурной коммуникации Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 22 | ПК-7 | способностью владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях |
| | С3.Б.17 ИГА | Безопасность жизнедеятельности Итоговая государственная аттестация |
| 23 | ПК-8 | способностью проводить лингвистический анализ текста/дискурса на основе системных знаний современного этапа и истории развития изучаемых языков |
| | С1.Б.5 С3.Б.9 С3.Б.10 С3.Б.11 С3.Б.12 С3.Б.13 С3.В.ОД.3 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.3 ИГА | Древние языки и культуры Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология Теоретическая фонетика Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 24 | ПК-9 | способностью воспринимать на слух аутентичную речь в естественном для носителей языка темпе, независимо от особенностей произношения и канала речи (от живого голоса до аудио- и видеозаписи) |
| | С3.Б.3 С3.Б.4 С3.Б.5 С3.Б.6 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.18 С3.Б.22 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 ИГА | Практический курс первого иностранного языка Практический курс второго иностранного языка Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 25 | ПК-10 | способностью владеть устойчивыми навыками порождения речи на иностранных языках с учетом их фонетической организации, сохранения темпа, нормы, узуса и стиля языка |
| | С3.Б.3 С3.Б.4 С3.Б.5 С3.Б.6 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.18 С3.Б.22 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 ИГА | Практический курс первого иностранного языка Практический курс второго иностранного языка Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 26 | ПК-11 | способностью адекватно применять правила построения текстов на рабочих языках для достижения их связности, последовательности, целостности на основе композиционно-речевых форм |
| | С3.Б.3 С3.Б.4 С3.Б.5 С3.Б.6 С3.Б.7 | Практический курс первого иностранного языка Практический курс второго иностранного языка Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка |

| | | |
|----|---|---|
| | СЗ.Б.8 СЗ.Б.10 СЗ.Б.18 СЗ.Б.22 СЗ.В.ОД.1 СЗ.В.ОД.2 СЗ.В.ОД.4 ИГА | Практический курс перевода второго иностранного языка Теория перевода Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 27 | ПК-12 | способностью владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным |
| | СЗ.Б.3 СЗ.Б.4 СЗ.Б.5 СЗ.Б.6 СЗ.Б.7 СЗ.Б.8 СЗ.Б.18 СЗ.Б.22 СЗ.В.ОД.1 СЗ.В.ОД.2 СЗ.В.ОД.4 ИГА | Практический курс первого иностранного языка Практический курс второго иностранного языка Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 28 | ПК-13 | способностью распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка |
| | СЗ.Б.3 СЗ.Б.4 СЗ.Б.5 СЗ.Б.6 СЗ.Б.7 СЗ.Б.8 СЗ.Б.9 СЗ.Б.10 СЗ.Б.11 СЗ.Б.12 СЗ.Б.13 СЗ.Б.18 СЗ.Б.22 СЗ.В.ОД.1 СЗ.В.ОД.2 СЗ.В.ОД.3 СЗ.В.ОД.4 СЗ.В.ДВ.1.2 СЗ.В.ДВ.2.1 ИГА | Практический курс первого иностранного языка Практический курс второго иностранного языка Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Теоретическая фонетика Публицистический перевод Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 29 | ПК-14 | способностью осуществлять предпереводческий анализ письменного и устного текста, способствующий точному восприятию исходного высказывания, прогнозированию вероятного когнитивного диссонанса и несоответствий в процессе перевода и способов их преодоления |
| | СЗ.Б.7 СЗ.Б.8 СЗ.Б.18 СЗ.Б.19 СЗ.Б.20 СЗ.Б.21 СЗ.Б.22 СЗ.В.ОД.1 СЗ.В.ОД.2 СЗ.В.ОД.4 ИГА | Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Практический курс письменного перевода в специальных областях (с иностранного языка на русский) Практический курс письменного перевода в специальных областях (с русского на иностранный) Лингвистическое обеспечение международных договоров (практикум) Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 30 | ПК-15 | способностью применять методику ориентированного поиска информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях |
| | С1.Б.1 С1.Б.3 С1.Б.4 С1.Б.5 С1.Б.6 С1.Б.7 С1.В.ОД.1 С1.В.ОД.2 | Философия Правоведение Стилистика русского языка и культура речи Древние языки и культуры Теория межкультурной коммуникации Экономика Социология Политология |

| | | |
|----|-------|---|
| | | <p>С2.Б.1 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>С2.Б.2 Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности</p> <p>С3.Б.1 Ведение в языкознание</p> <p>С3.Б.2 Общее языкознание</p> <p>С3.Б.3 Практический курс первого иностранного языка</p> <p>С3.Б.4 Практический курс второго иностранного языка</p> <p>С3.Б.5 Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка</p> <p>С3.Б.6 Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка</p> <p>С3.Б.7 Практический курс перевода первого иностранного языка</p> <p>С3.Б.8 Практический курс перевода второго иностранного языка</p> <p>С3.Б.9 Основы теории второго иностранного языка</p> <p>С3.Б.10 Теория перевода</p> <p>С3.Б.11 Теоретическая грамматика</p> <p>С3.Б.13 Лексикология</p> <p>С3.Б.14 История первого иностранного языка и введение в спецфилологию</p> <p>С3.Б.16 Специальное страноведение</p> <p>С3.В.ОД.1 Перевод в деловой сфере</p> <p>С3.В.ОД.2 Художественный перевод</p> <p>С3.В.ОД.3 Теоретическая фонетика</p> <p>С3.В.ОД.4 Публицистический перевод</p> <p>С3.В.ДВ.1.1 Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика)</p> <p>С3.В.ДВ.1.2 Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации</p> <p>С3.В.ДВ.2.1 Психолингвистика</p> <p>С3.В.ДВ.2.2 Теория обучения переводу</p> <p>ФТД.1 Методика эффективной деловой презентации</p> <p>ФТД.2 Сравнительная лингвокультурология</p> <p>ФТД.3 Практикум по межкультурной коммуникации</p> <p>Учебная практика</p> <p>Производственная практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>ИГА Итоговая государственная аттестация</p> |
| 31 | ПК-16 | <p>способностью применять переводческие трансформации для достижения необходимого уровня эквивалентности и репрезентативности при выполнении всех видов перевода</p> |
| | | <p>С3.Б.7 Практический курс перевода первого иностранного языка</p> <p>С3.Б.8 Практический курс перевода второго иностранного языка</p> <p>С3.Б.18 Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях</p> <p>С3.Б.19 Практический курс письменного перевода в специальных областях (с иностранного языка на русский)</p> <p>С3.Б.20 Практический курс письменного перевода в специальных областях (с русского на иностранный)</p> <p>С3.Б.21 Лингвистическое обеспечение международных договоров (практикум)</p> <p>С3.Б.22 Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум)</p> <p>С3.В.ОД.1 Перевод в деловой сфере</p> <p>С3.В.ОД.2 Художественный перевод</p> <p>С3.В.ОД.4 Публицистический перевод</p> <p>Учебная практика</p> <p>Производственная практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> <p>ИГА Итоговая государственная аттестация</p> |
| 32 | ПК-17 | <p>способностью осуществлять послепереводческое саморедактирование и контрольное редактирование текста перевода</p> |
| | | <p>С1.Б.4 Стилистика русского языка и культура речи</p> <p>С3.Б.7 Практический курс перевода первого иностранного языка</p> <p>С3.Б.8 Практический курс перевода второго иностранного языка</p> <p>С3.Б.19 Практический курс письменного перевода в специальных областях (с иностранного языка на русский)</p> <p>С3.Б.20 Практический курс письменного перевода в специальных областях (с русского на иностранный)</p> <p>С3.Б.21 Лингвистическое обеспечение международных договоров (практикум)</p> <p>С3.В.ОД.1 Перевод в деловой сфере</p> <p>С3.В.ОД.2 Художественный перевод</p> <p>С3.В.ОД.4 Публицистический перевод</p> <p>Учебная практика</p> <p>Производственная практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p> |
| 33 | ПК-18 | <p>способностью к выполнению устного последовательного перевода и зрительно-устного перевода с соблюдением норм лексической эквивалентности, учетом стилистических и темпоральных характеристик исходного текста, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода</p> |
| | | <p>С3.Б.7 Практический курс перевода первого иностранного языка</p> <p>С3.Б.8 Практический курс перевода второго иностранного языка</p> <p>С3.Б.10 Теория перевода</p> <p>С3.Б.12 Стилистика</p> <p>С3.Б.18 Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях</p> <p>С3.Б.22 Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум)</p> <p>С3.В.ОД.1 Перевод в деловой сфере</p> <p>С3.В.ОД.2 Художественный перевод</p> <p>С3.В.ОД.4 Публицистический перевод</p> <p>Учебная практика</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 34 | ПК-19 | способностью правильно использовать минимальный набор переводческих соответствий, достаточный для качественного устного перевода |
| | СЗ.Б.7 СЗ.Б.8 СЗ.В.ОД.1 СЗ.В.ОД.2 СЗ.В.ОД.4 | Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 35 | ПК-20 | способностью владеть основами применения сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода |
| | СЗ.Б.18 СЗ.Б.22 | Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 36 | ПК-21 | способностью быстро переключаться с одного рабочего языка на другой |
| | СЗ.Б.7 СЗ.Б.8 СЗ.Б.18 СЗ.Б.22 СЗ.В.ОД.1 СЗ.В.ОД.2 СЗ.В.ОД.4 | Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 37 | ПК-22 | способностью понимать нормы и этику устного перевода |
| | СЗ.Б.7 СЗ.Б.8 СЗ.Б.10 СЗ.В.ОД.1 СЗ.В.ОД.2 СЗ.В.ОД.4 СЗ.В.ДВ.1.2 СЗ.В.ДВ.2.1 ФТД.1 ФТД.3 | Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Теория перевода Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Методика эффективной деловой презентации Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 38 | ПК-23 | способностью к обобщению, анализу, критическому осмыслению, систематизации информации, прогнозированию, постановке профессиональных целей и выбору путей их достижения, анализировать логику рассуждений и высказываний |
| | С1.Б.4 С1.В.ДВ.1.1 СЗ.Б.2 СЗ.Б.10 СЗ.В.ДВ.1.1 СЗ.В.ДВ.1.2 СЗ.В.ДВ.2.1 СЗ.В.ДВ.2.2 ФТД.1 ФТД.2 | Стилистика русского языка и культура речи Логика Общее языкознание Теория перевода Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Методика эффективной деловой презентации Сравнительная лингвокультурология Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 39 | ПК-24 | способностью оценивать качество и содержание информации, выделять наиболее существенные факты и концепции, давать им собственную оценку и интерпретацию |
| | С1.Б.6 С1.В.ОД.1 С1.В.ОД.2 С1.В.ДВ.1.1 СЗ.Б.2 СЗ.Б.10 СЗ.Б.12 СЗ.Б.14 СЗ.В.ДВ.1.1 СЗ.В.ДВ.1.2 СЗ.В.ДВ.2.1 | Теория межкультурной коммуникации Социология Политология Логика Общее языкознание Теория перевода Стилистика История первого иностранного языка и введение в спецфилологию Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика |

| | | |
|----|--|---|
| | СЗ.В.ДВ.2.2 ФТД.1 ФТД.3 ИГА | Теория обучения переводу Методика эффективной деловой презентации Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 40 | ПК-25 | способностью осуществлять реферирование и аннотирование письменных текстов |
| | ИГА | Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 41 | ПК-26 | способностью работать с материалами различных источников, составлять аналитические обзоры по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы |
| | СЗ.Б.2 СЗ.Б.9 СЗ.Б.10 СЗ.Б.11 СЗ.Б.12 СЗ.Б.13 СЗ.Б.14 СЗ.В.ОД.3 СЗ.В.ДВ.1.1 СЗ.В.ДВ.2.2 ФТД.1 ФТД.2 ФТД.3 ИГА | Общее языкознание Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология История первого иностранного языка и введение в спецфилологию Теоретическая фонетика Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Теория обучения переводу Методика эффективной деловой презентации Сравнительная лингвокультурология Практикум по межкультурной коммуникации Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 42 | ПК-27 | способностью использовать в профессиональной деятельности понятийный аппарат философии и методологии науки |
| | С1.Б.1 С1.Б.6 С1.В.ДВ.1.1 СЗ.Б.9 СЗ.Б.10 СЗ.Б.11 СЗ.Б.12 СЗ.Б.13 СЗ.Б.14 СЗ.В.ОД.3 СЗ.В.ДВ.1.1 СЗ.В.ДВ.1.2 СЗ.В.ДВ.2.1 СЗ.В.ДВ.2.2 ФТД.2 ФТД.3 ИГА | Философия Теория межкультурной коммуникации Логика Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология История первого иностранного языка и введение в спецфилологию Теоретическая фонетика Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Сравнительная лингвокультурология Практикум по межкультурной коммуникации Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 43 | ПК-28 | способностью к теоретическому осмыслению задач профессиональной деятельности |
| | С1.Б.6 С1.В.ДВ.1.1 С2.Б.2 СЗ.Б.9 СЗ.Б.10 СЗ.Б.11 СЗ.Б.13 СЗ.В.ОД.3 СЗ.В.ДВ.1.1 СЗ.В.ДВ.1.2 СЗ.В.ДВ.2.1 СЗ.В.ДВ.2.2 ФТД.2 ФТД.3 ИГА | Теория межкультурной коммуникации Логика Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Лексикология Теоретическая фонетика Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Сравнительная лингвокультурология Практикум по межкультурной коммуникации Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 44 | ПК-29 | способностью творчески использовать теоретические положения гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, а также их методы для решения практических профессиональных задач |
| | С1.Б.1 С1.Б.2 С1.Б.3 С1.Б.6 | Философия История Правоведение Теория межкультурной коммуникации |

| | | | |
|----|-------|--|---|
| | | С1.В.ОД.1 С1.В.ОД.2 С2.В.ОД.1 С2.В.ДВ.1.1 С3.Б.9 С3.Б.10 С3.Б.11 С3.Б.12 С3.Б.13 С3.Б.14 С3.В.ОД.3 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.2 ФТД.3 | Социология Политология Концепции современного естествознания Экология Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология История первого иностранного языка и введение в спецфилологию Теоретическая фонетика Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Сравнительная лингвокультурология Практикум по межкультурной коммуникации |
| 45 | ПК-30 | | способностью анализировать взаимосвязи явлений и фактов действительности на базе владения методологией и методикой научных исследований |
| | | С1.В.ОД.1 С1.В.ДВ.1.1 С3.Б.1 С3.Б.2 С3.Б.9 С3.Б.10 С3.Б.11 С3.Б.12 С3.Б.13 С3.Б.14 С3.В.ОД.3 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.2 ИГА | Социология Логика Введение в языкознание Общее языкознание Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология История первого иностранного языка и введение в спецфилологию Теоретическая фонетика Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Сравнительная лингвокультурология Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 46 | ПК-31 | | способностью владеть основами современной информационной библиографической культуры |
| | | С1.Б.6 С1.В.ОД.3 С3.Б.9 С3.Б.11 С3.Б.12 С3.Б.13 С3.В.ОД.3 ФТД.2 ФТД.3 ИГА | Теория межкультурной коммуникации Культура речи и деловое общение Основы теории второго иностранного языка Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология Теоретическая фонетика Сравнительная лингвокультурология Практикум по межкультурной коммуникации Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 47 | ПК-32 | | способностью анализировать материалы современных исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения для их самостоятельного использования |
| | | С1.Б.6 С3.Б.2 С3.Б.9 С3.Б.10 С3.Б.11 С3.Б.12 С3.Б.13 С3.Б.14 С3.В.ОД.3 С3.В.ДВ.1.1 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 С3.В.ДВ.2.2 ФТД.2 ФТД.3 ИГА | Теория межкультурной коммуникации Общее языкознание Основы теории второго иностранного языка Теория перевода Теоретическая грамматика Стилистика Лексикология История первого иностранного языка и введение в спецфилологию Теоретическая фонетика Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Теория обучения переводу Сравнительная лингвокультурология Практикум по межкультурной коммуникации Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 48 | ПК-33 | | способностью проводить лингвопереводческий анализ текста и создавать лингвопереводческий и лингвострановедческий комментарий к тексту |
| | | С3.Б.7 С3.Б.8 | Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка |

| | | |
|----|---|--|
| | С3.Б.10 С3.Б.16 С3.Б.19 С3.Б.20 С3.Б.21 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 ИГА | Теория перевода Специальное страноведение Практический курс письменного перевода в специальных областях (с иностранного языка на русский) Практический курс письменного перевода в специальных областях (с русского на иностранный) Лингвистическое обеспечение международных договоров (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 49 | ПК-34 | способностью анализировать результаты собственной переводческой деятельности с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации |
| | С1.Б.4 С2.Б.2 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.19 С3.Б.20 С3.Б.21 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 ИГА | Стилистика русского языка и культура речи Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Практический курс письменного перевода в специальных областях (с иностранного языка на русский) Практический курс письменного перевода в специальных областях (с русского на иностранный) Лингвистическое обеспечение международных договоров (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Учебная практика Производственная практика Научно-исследовательская работа Итоговая государственная аттестация |
| 50 | ПК-35 | способностью составлять комплексную характеристику основным параметрам и тенденциям социального, политического, экономического и культурного развития стран изучаемых языков |
| | ФТД.2 | Сравнительная лингвокультурология |
| 51 | ПСК-1 | способностью владеть международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода |
| | С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.18 С3.Б.22 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 ИГА | Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Итоговая государственная аттестация |
| 52 | ПСК-2 | способностью выявлять и устранять причины дискоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия |
| | С3.Б.5 С3.Б.6 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.12 С3.Б.18 С3.Б.19 С3.Б.20 С3.Б.21 С3.Б.22 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.2 С3.В.ДВ.2.1 ФТД.3 ИГА | Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Стилистика Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Практический курс письменного перевода в специальных областях (с иностранного языка на русский) Практический курс письменного перевода в специальных областях (с русского на иностранный) Лингвистическое обеспечение международных договоров (практикум) Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации Психолингвистика Практикум по межкультурной коммуникации Производственная практика Итоговая государственная аттестация |
| 53 | ПСК-3 | способностью адаптироваться к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции вне профессиональной сферы |
| | С3.Б.5 С3.Б.6 С3.Б.7 С3.Б.8 С3.Б.18 С3.Б.22 С3.В.ОД.1 С3.В.ОД.2 С3.В.ОД.4 С3.В.ДВ.1.1 | Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка Практический курс перевода первого иностранного языка Практический курс перевода второго иностранного языка Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) Перевод в деловой сфере Художественный перевод Публицистический перевод Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) |

| | | |
|---|-------------|---|
| | СЗ.В.ДВ.2.2 | Теория обучения переводу |
| | ФТД.3 | Практикум по межкультурной коммуникации |
| | | Производственная практика |
| | ИГА | Итоговая государственная аттестация |
| * | | |

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

| С1 | Гуманитарный, социальный и экономический цикл | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-1 | ПК-2 |
|-------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | ПК-6 | ПК-8 | ПК-15 | ПК-17 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 |
| | | ПК-34 | | | | | | | | | | | |
| С1.Б.1 | Философия | ОК-2 | ОК-4 | ОК-8 | ПК-15 | ПК-27 | ПК-29 | | | | | | |
| С1.Б.2 | История | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-8 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-1 | ПК-29 | | | |
| С1.Б.3 | Правоведение | ОК-1 | ОК-2 | ОК-5 | ПК-2 | ПК-15 | ПК-29 | | | | | | |
| С1.Б.4 | Стилистика русского языка и культура речи | ОК-9 | ПК-15 | ПК-17 | ПК-23 | ПК-34 | | | | | | | |
| С1.Б.5 | Древние языки и культуры | ОК-4 | ПК-8 | ПК-15 | | | | | | | | | |
| С1.Б.6 | Теория межкультурной коммуникации | ОК-4 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-15 | ПК-24 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-31 | ПК-32 | |
| С1.Б.7 | Экономика | ОК-2 | ОК-8 | ПК-15 | | | | | | | | | |
| С1.В.ОД.1 | Социология | ОК-2 | ОК-8 | ПК-15 | ПК-24 | ПК-29 | ПК-30 | | | | | | |
| С1.В.ОД.2 | Политология | ОК-1 | ОК-2 | ОК-4 | ПК-15 | ПК-24 | ПК-29 | | | | | | |
| С1.В.ОД.3 | Культура речи и деловое общение | ОК-6 | ОК-9 | ПК-6 | ПК-31 | | | | | | | | |
| С1.В.ДВ.1.1 | Логика | ОК-8 | ОК-9 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-30 | | | | | |
| С1.В.ДВ.1.2 | Риторика | ОК-8 | ОК-9 | | | | | | | | | | |
| С2 | Информационно-аналитический цикл | ОК-1 | ОК-2 | ОК-8 | ОК-10 | ОК-11 | ОК-12 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-5 | ПК-15 | ПК-28 | ПК-29 |
| | | ПК-34 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| С2.Б.1 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности | ОК-10 | ОК-11 | ОК-12 | ПК-2 | ПК-5 | ПК-15 | | | | | | |
| С2.Б.2 | Основы информационной безопасности в профессиональной деятельности | ОК-10 | ОК-11 | ОК-12 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-5 | ПК-15 | ПК-28 | ПК-34 | | | |
| С2.В.ОД.1 | Концепции современного естествознания | ОК-2 | ОК-8 | ПК-29 | | | | | | | | | |
| С2.В.ДВ.1.1 | Экология | ОК-1 | ОК-2 | ПК-29 | | | | | | | | | |
| С2.В.ДВ.1.2 | Деловое применение компьютера | ОК-10 | ОК-11 | ОК-12 | | | | | | | | | |
| С3 | Профессиональный цикл | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-1 | ПК-2 |
| | | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 |
| | | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-20 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-26 | ПК-27 |
| | | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-1 | ПСК-2 | ПСК-3 | | |
| С3.Б.1 | Ведение в языкознание | ПК-1 | ПК-2 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-15 | ПК-30 | | | | | | |
| С3.Б.2 | Общее языкознание | ПК-1 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-15 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-26 | ПК-30 | ПК-32 | |
| С3.Б.3 | Практический курс первого иностранного языка | ПК-1 | ПК-3 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-15 | | | |
| С3.Б.4 | Практический курс второго иностранного языка | ПК-1 | ПК-3 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-15 | | | |
| С3.Б.5 | Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка | ПК-1 | ПК-3 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-15 | ПСК-2 | ПСК-3 | |
| С3.Б.6 | Практикум по культуре речевого общения второго иностранного языка | ПК-1 | ПК-3 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-15 | ПСК-2 | ПСК-3 | |
| | Практический курс первого иностранного языка | ОК-3 | ОК-6 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| СЗ.Б.7 | Практический курс перевода первого иностранного языка | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-1 |
| | | ПСК-2 | ПСК-3 | | | | | | | | | | |
| СЗ.Б.8 | Практический курс перевода второго иностранного языка | ОК-3 | ОК-6 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 |
| | | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-1 |
| | | ПСК-2 | ПСК-3 | | | | | | | | | | |
| СЗ.Б.9 | Основы теории второго иностранного языка | ПК-3 | ПК-4 | ПК-8 | ПК-13 | ПК-15 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 |
| СЗ.Б.10 | Теория перевода | ОК-4 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-8 | ПК-11 | ПК-13 | ПК-15 | ПК-18 |
| | | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-32 | ПК-33 | | |
| СЗ.Б.11 | Теоретическая грамматика | ПК-3 | ПК-4 | ПК-8 | ПК-13 | ПК-15 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 |
| СЗ.Б.12 | Стилистика | ОК-6 | ОК-8 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-8 | ПК-13 | ПК-18 | ПК-24 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-29 | ПК-30 |
| | | ПК-31 | ПК-32 | ПСК-2 | | | | | | | | | |
| СЗ.Б.13 | Лексикология | ПК-3 | ПК-4 | ПК-8 | ПК-13 | ПК-15 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 |
| СЗ.Б.14 | История первого иностранного языка и введение в спецфилологию | ОК-4 | ОК-8 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-15 | ПК-24 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-32 | |
| СЗ.Б.15 | История литературы стран изучаемого языка | ОК-2 | ОК-4 | ОК-8 | ПК-3 | ПК-4 | | | | | | | |
| СЗ.Б.16 | Специальное страноведение | ОК-2 | ОК-4 | ОК-8 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-15 | ПК-33 | | | | | |
| СЗ.Б.17 | Безопасность жизнедеятельности | ОК-5 | ПК-7 | | | | | | | | | | |
| СЗ.Б.18 | Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-16 | ПК-18 | ПК-20 | ПК-21 | ПСК-1 | ПСК-2 |
| | | ПСК-3 | | | | | | | | | | | |
| СЗ.Б.19 | Практический курс письменного перевода в специальных областях (с иностранного языка на русский) | ПК-14 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-2 | | | | | | |
| СЗ.Б.20 | Практический курс письменного перевода в специальных областях (с русского на иностранный) | ПК-14 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-2 | | | | | | |
| СЗ.Б.21 | Лингвистическое обеспечение международных договоров (практикум) | ПК-14 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-2 | | | | | | |
| СЗ.Б.22 | Лингвистическое обеспечение международных конференций (практикум) | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-16 | ПК-18 | ПК-20 | ПК-21 | ПСК-1 | ПСК-2 |
| | | ПСК-3 | | | | | | | | | | | |
| СЗ.В.ОД.1 | Перевод в деловой сфере | ОК-3 | ОК-6 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 |
| | | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-1 |
| | | ПСК-2 | ПСК-3 | | | | | | | | | | |
| СЗ.В.ОД.2 | Художественный перевод | ОК-3 | ОК-6 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 |
| | | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-1 |
| | | ПСК-2 | ПСК-3 | | | | | | | | | | |
| СЗ.В.ОД.3 | Теоретическая фонетика | ПК-3 | ПК-8 | ПК-13 | ПК-15 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | |
| СЗ.В.ОД.4 | Публицистический перевод | ОК-3 | ОК-6 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 |
| | | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-1 |
| | | ПСК-2 | ПСК-3 | | | | | | | | | | |
| СЗ.В.ДВ.1.1 | Теория обучения иностранным языкам (лингводидактика и методика) | ОК-3 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-1 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 |
| | | ПК-8 | ПК-15 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-32 | ПСК-3 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| СЗ.В.ДВ.1.2 | Психолингвистика перевода и межкультурной коммуникации | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-13 | ПК-1 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-8 | ПК-13 | ПК-15 | ПК-22 | ПК-23 |
| | | ПК-24 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-32 | ПК-34 | ПСК-2 | | | | |
| СЗ.В.ДВ.2.1 | Психолингвистика | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-13 | ПК-1 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-8 | ПК-13 | ПК-15 | ПК-22 | ПК-23 |
| | | ПК-24 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-32 | ПК-34 | ПСК-2 | | | | |
| СЗ.В.ДВ.2.2 | Теория обучения переводу | ОК-3 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-13 | ОК-14 | ПК-1 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 |
| | | ПК-8 | ПК-15 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-32 | ПСК-3 | |
| С4 | Физическая культура | ОК-7 | ОК-15 | | | | | | | | | | |
| С5 | Практики, НИР | ОК-2 | ОК-3 | ОК-5 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-11 | ОК-12 | ОК-13 | ПК-1 | ПК-2 |
| | | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 |
| | | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-20 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-26 | ПК-27 |
| | | ПК-28 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-2 | ПСК-3 | | | | |
| | Учебная практика | ОК-3 | ОК-5 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-10 | ПК-1 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-8 | ПК-14 | ПК-15 |
| | | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-22 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-26 | ПК-34 | | | |
| | Производственная практика | ОК-3 | ОК-5 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-11 | ОК-12 | ОК-13 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 |
| | | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 |
| | | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-20 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-26 | ПК-31 | ПК-33 |
| | | ПК-34 | ПСК-2 | ПСК-3 | | | | | | | | | |
| | Научно-исследовательская работа | ОК-2 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-11 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-8 |
| | | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-26 | ПК-27 |
| | | ПК-28 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-34 | | | | | | |
| ИГА | Итоговая государственная аттестация | ОК-2 | ОК-3 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-11 | ОК-12 | ОК-13 | ПК-1 |
| | | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 |
| | | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-20 | ПК-21 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-25 | ПК-26 |
| | | ПК-27 | ПК-28 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-33 | ПК-34 | ПСК-1 | ПСК-2 | ПСК-3 | | |
| ФТД | Факультативы | ОК-4 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ОК-10 | ОК-11 | ПК-1 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-8 |
| | | ПК-15 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 | ПК-35 |
| | | ПСК-2 | ПСК-3 | | | | | | | | | | |
| ФТД.1 | Методика эффективной деловой презентации | ОК-9 | ОК-10 | ОК-11 | ПК-1 | ПК-5 | ПК-15 | ПК-22 | ПК-23 | ПК-24 | ПК-26 | | |
| ФТД.2 | Сравнительная лингвокультурология | ОК-6 | ОК-8 | ПК-1 | ПК-15 | ПК-23 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-30 | ПК-31 | ПК-32 |
| | | ПК-35 | | | | | | | | | | | |
| ФТД.3 | Практикум по межкультурной коммуникации | ОК-4 | ОК-6 | ОК-8 | ОК-9 | ПК-1 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-8 | ПК-15 | ПК-22 |
| | | ПК-24 | ПК-26 | ПК-27 | ПК-28 | ПК-29 | ПК-31 | ПК-32 | ПСК-2 | ПСК-3 | | | |