

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ Е.Р. ДАШКОВОЙ»**

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки (специальность)
38.05.02 Таможенное дело**

Специализация – Таможенные платежи

**Квалификация (степень)
СПЕЦИАЛИСТ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА**

**Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2016

**Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО
по специальности 38.05.02 Таможенное дело
(квалификация (степень) «специалист таможенного дела»)**

**Разработчик: заведующий кафедрой таможенного дела А.К. Пиманов
Переработка: заведующий кафедрой таможенного дела А.Б. Киладзе**

**Рецензенты: д.ф.н., профессор А.Н.Булкин
к.э.н., доцент А.А.Прудникова**

Программа одобрена кафедрой таможенного дела.

Протокол № 5 от « 21 » января 2016 года.

Программа одобрена Учебно-методическим советом Института.

Протокол № 3 от « 26 » января 2016 года.

Программа одобрена Ученым советом Института.

Протокол № 5 от « 28 » января 2016 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели производственной практики.....	4
2. Задачи производственной практики	4
3 Место производственной практики в структуре ООП ВО.....	5
4. Типы, способы и формы проведения производственной практики.....	6
5. Место и время проведения производственной практики	7
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики	7
7. Структура производственной практики	8
8. Содержание производственной практики	10
9. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике	13
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.....	14
11. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики).....	17
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	18
13. Материально-техническое обеспечение производственной практики.....	21
14. Подведение итогов производственной практики	21
15. Лист регистрации изменений, вносимых в программу производственной практики.....	24

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики студентов 4 курса очной, очно-заочной и заочной форм обучения по специальности Таможенное дело являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе аудиторных занятий, производственной практики, путем непосредственного участия в деятельности организации;
- обобщение знаний, совершенствование умений и навыков студентов и слушателей по специальности в форме стажировки в должности инспектора функционального отдела таможенного органа, специфика которой способствует подготовке выпускной квалификационной (дипломной) работы;
- развитие практических навыков контрольной и аналитической работы специалиста таможенных органов;
- приобщение к социальной среде структурного подразделения таможенного органа;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики являются подготовка студентов к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- изучение, обобщение и систематизация теоретических знаний нормативной базы, регулирующей деятельность подразделений ФТС России и организаций, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность (ВЭД);
- приобретение умений грамотно применять нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере ВЭД, а также при производстве уголовных дел и дел об административных правонарушениях;
- ознакомление с предназначением, структурой, функциями и задачами конкретного подразделения таможенного органа, его взаимодействия с другими структурными подразделениями, а также иными органами, осуществляющие ВЭД;
- овладение материалами принятия и реализации профессионально-должностных решений, анализа и контроля исполнения принятых решений;
- приобретение навыков практической деятельности при исполнении обязанностей инспектора отдела без права принятия решения (под руководством руководителя практики от таможенного органа) и иных организаций, осуществляющих ВЭД;
- изучение деятельности конкретного структурного подразделения таможенного органа, знакомство с его основными экономическими показателями;
- изучение правоприменительной практики в деятельности таможенных органов;
- разработка обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности работы таможенных органов;
- приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной работы в сфере будущей профессиональной деятельности;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- участие в выполнении конкретной таможенной операции или исследовании в сфере таможенного дела;
- приобрести навыки осуществления процедур таможенного контроля; принятия решений в нестандартных ситуациях таможенного контроля;
- научиться применять технические средства таможенного контроля.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

1. В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело производственная практика является одной из составляющих раздела основной образовательной программы подготовки специалиста «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика проводится в соответствии с положениями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 – «Таможенное дело», приказа Минобрнауки России от 17 августа 2015 года № 1117 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), приказа Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», а также приказа ФТС России от 17 августа 2010 года № 1531 «Об утверждении положения о порядке проведения практики студентов Российской таможенной академии и ее филиалов».

Организация и проведение производственной практики предусматривает:

- связь практического и теоретического обучения студентов;
- последовательность расширения круга формируемых у студентов знаний, умений и навыков;
- возможность сбора информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы.

Содержание практики определяется соответствующей программой, получаемой студентами на период прохождения производственной практики.

Объем и сроки практики студентов устанавливаются ФГОС ВО, учебными планами специальности и календарными учебными графиками. В соответствии с учебным планом общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц (6 недель).

Для учебно-методического руководства и контроля за прохождением практики студентами назначаются руководители практики от Института и таможенного органа.

Продолжительность рабочей недели студентов при прохождении производственной практики в таможенных органах составляет не более 40 часов при пятидневной рабочей неделе.

2. Производственная практика базируется на освоении обучающимися следующих предшествующих ее прохождению дисциплин учебного плана:

- таможенная статистика;
- методы и модели анализа в таможенном деле;
- методы принятия управленческих решений;
- декларирование товаров и транспортных средств
- организация таможенного контроля товаров и транспортных средств;
- таможенный контроль после выпуска товаров;
- таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности;
- запреты и ограничения внешнеторговой деятельности;
- валютное регулирование и валютный контроль;
- основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела;
- основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов;
- основы документооборота в таможенных органах;
- управление персоналом таможенных органов;
- управление таможенными органами;
- таможенная логистика;
- внешнеэкономическая деятельность предприятия;
- таможенное право;
- внешнеторговая документация.

3. Для прохождения производственной практики студент должен обладать следующими знаниями, умениями и навыками, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы и необходимыми при освоении данной практики:

- анализ таможенных операций и возникающих в связи с ними таможенно-правовых отношений;
- анализ, толкование и правильное применение норм таможенного права;
- анализ правоприменительной и правоохранительной практики с учетом таможенных правонарушений;
- владение навыками применения форм и технологий таможенного контроля товаров в соответствии с заявленным таможенным режимом;
- владение навыками применения основных правил интерпретации ТН ВЭД и осуществления контроля достоверности классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД;
- владение навыками заполнения и контроля таможенной документации:
- таможенной декларации (ДТ), декларации таможенной стоимости (ДТС), корректировка таможенной стоимости и таможенных платежей (КТС);
- таможенного приходного ордена (ТПО);
- владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты;
- умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней;
- умение использовать методологию формирования и применения системы управления рисками (СУР) в области профессиональной деятельности;
- владение навыками сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, Всемирной таможенной организацией и иными международными организациями, занимающимися таможенным делом;
- осуществление таможенной экспертизы товаров;
- дача квалифицированных заключений и консультаций;
- применение профессионально ориентированного языка при оформлении таможенных документов;
- правильное составление и оформление таможенных документов.

4. Прохождение производственной практики необходимо для прохождения на последующих курсах обучения преддипломной практики и освоения последующих дисциплин учебного плана:

- таможенные платежи;
- информационные таможенные технологии;
- управление таможенной деятельностью;
- экономика таможенного дела;
- практикум по применению таможенных платежей;
- свободные экономические зоны;
- право интеллектуальной собственности.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип производственной практики связан с получением профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. По способу проведения производственная практика может быть стационарной и выездной. По форме приемлема дискретная (по видам и по периодам проведения) производственная практика.

Производственная практика проводится в форме ознакомления обучающихся с основными направлениями деятельности таможенного органа (таможни, таможенного поста) или конкретной организации экономического профиля в области внешнеэкономической деятельности, их внутренней структурой, а также таможенными и нормативными правовыми документами, руководствующимися в конкретном учреждении, организации.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Специфика получаемой студентами специальности обуславливает ограничения, предъявляемые к месту прохождения практики. Студенты могут проходить практику следующих в следующих учреждениях (организациях) таможенного профиля:

а) в подразделениях Федеральной таможенной службы Российской Федерации:

- региональные таможенные управления – РТУ;
- таможни центрального подчинения;
- таможенные посты Московской областной таможни;

б) в организациях, подведомственных ФТС России;

в) в коммерческих организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность;

г) в учреждениях кредитно-финансовой сферы Российской Федерации, занятых во внешнеторговом обороте;

д) в государственных структурах, участвующих в международных экономических отношениях;

е) в федеральных, региональных и местных органах управления, связанных с внешнеэкономической деятельностью;

ж) в прочих организациях, связанных с экспортно-импортными операциями в сфере экономики.

2. Производственная практика проводится в течение восьми недель в сроки, установленные приказом ректора Института:

– для студентов 4 курса очной, очно-заочной и заочной форм обучения – после окончания четвертого курса.

6. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения, овладеть следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

6.1. Практические навыки и умения:

– умеет обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией норм таможенного права;

– умеет осуществлять контроль за соблюдением участниками внешнеэкономической деятельности и физическими лицами таможенного законодательства Российской Федерации;

– владеет навыками консультирования по вопросам таможенного права;

– владеет навыками организации эффективного применения таможенных процедур;

– умеет применять таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств;

– умеет использовать нормативные документы при принятии решения в процессе таможенного оформления и контроля;

- умеет использовать технические средства при осуществлении таможенного контроля;
- умеет осуществлять проверку сведений в документах, представленных в процессе таможенного оформления, оформлять результаты проверки в установленном порядке; знает методики применения системы управления рисками;
- владеет навыками принятия решений о назначении таможенной экспертизы товаров, проводить оценку заключения эксперта;
- владеет навыками осуществления таможенной экспертизы документов.

6.2. Общекультурные компетенции:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3).

6.3. Общепрофессиональные компетенции:

- способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

6.4. Профессиональные компетенции:

- способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур (ПК-2);
- способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3);
- владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);
- владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8);
- способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг (ПК-25).

7. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц (6 недель). Результатом прохождения практики является подготовка отчета о прохождении практики и ее защита на кафедре.

Содержание основных разделов практики раскрыто в таблице:

№ п/п	Раздел практики	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
1.	Установочная конференция	3	Тест, устный опрос о готовности к прохождению практики
2.	Постановка задачи научным руководителем, оформление дневника практики.	6	
3.	Прибытие на место прохождения практики, прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности, ознакомление с внутренним распорядком подразделения; распределение по отделам, составление плана выполнения программы практики и индивидуального задания.	12	Ежедневный отчет перед руководителем практики от организации
4.	Ознакомление с организацией работы, структурой таможенного органа, функциональными обязанностями должностных лиц структурного подразделения, в котором студент проходит практику.	36	
5.	Изучение нормативных документов, инструкций, положений, регламентирующих функции и задачи подразделения, в котором студент проходит практику. Выполнение должностных обязанностей инспектора отдела (отделения) таможенного поста без права	72	

№ п/п	Раздел практики	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля	
	принятия решения (под руководством руководителя практики от таможенного органа).			
6.	Выполнение определенных функциональных обязанностей и заданий руководителя практики от таможенного органа; выполнение задания руководителя практики от Института в соответствии с индивидуальным заданием; заполнение дневника практики.	48		
7.	Изучение программных средств, применяемых в работе подразделения, и приобретение навыков работы с ними.	66		
8.	Сбор и систематизация практических материалов для написания экспериментальной части выпускной квалификационной работы.	24		
9.	Ежедневное ведение дневника практики; представление его руководителю практики для контроля выполнения плана работы на день.	36		
10.	Сбор материалов и выполнение индивидуального задания.	9		
11.	Подготовка письменного отчета о прохождении практики, заполнение дневника практики.	9		
12.	Защита практики.	3		
Итого		324		Заполненный дневник практики
				Дифференцированная оценка
			—	

8. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения производственной практики студент должен изучить.

Отдел таможенных операций и таможенного контроля:

- принятие таможенных деклараций к таможенному оформлению и их регистрация;
- проверка правильности определения классификационного кода товара по Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Таможенного союза;
- проверка наличия и правильности оформления разрешений, лицензий, сертификатов, предусмотренных законодательством Таможенного союза и Российской Федерации;
- контроль достоверности и полноты сведений, заявленных в таможенной декларации и документе, подтверждающем страну происхождения товаров, если стране происхождения данных товаров Таможенный союз и Российской Федерации предоставляет тарифные преференции;
- сверка сведений, заявленных в таможенной декларации о наименовании товаров и их количественных данных (количество мест, вес и др.), со сведениями, содержащимися в документах, представленных таможенному посту для проверки декларации.

Отдел таможенного досмотра:

- проведение таможенного осмотра товаров и транспортных средств для целей таможенного контроля;
- производство досмотра выгруженных на складе временного хранения (СВХ) товаров в соответствии с поручением на досмотр;
- производство досмотра транспортных средств в соответствии с поручением на досмотр;
- составление (под руководством инспектора) акта таможенного досмотра товаров и транспортных средств.

Отдел контроля за таможенными транзитами:

- регистрация прибытия транспортного средства в место доставки товаров;
- проверка документов и идентификация товаров перевозчика при завершении процедуры таможенного транзита;
- оформление транзитной декларации;
- контроль за перевозкой товаров в соответствии с процедурой таможенного транзита в рамках автоматизированной системы контроля за таможенным транзитом.

Отдел таможенных платежей:

- изучение методологии и технологии контроля за правильностью начисления, взимания и уплаты таможенных платежей в соответствии с действующими нормативными документами;
- ознакомление с программными средствами, используемыми в работе отдела;
- овладение навыками работы с банковскими документами;
- ознакомление с методическими приемами формирования и анализа форм отчетности по таможенным платежам.

Отдел таможенной статистики:

- изучение методологии и технологии сбора, обработки, анализа данных таможенной статистики внешней торговли;
- ознакомление с программными средствами, используемыми в работе отдела;
- участие совместно с другими подразделениями таможенного органа в совершенствовании технологии формирования статистики внешней торговли и используемых для этого программных средств;
- изучение вопросов, связанных с предоставлением оперативной информации вышестоящим структурам, а также информации заинтересованным организациям.

Отдел таможенной инспекции:

– участие в проведении таможенного контроля после выпуска в формах, предусмотренных гл. 16 ТК ТС;

– проверка и анализ формирования Уставного капитала предприятием с иностранными инвестициями;

– анализ банковских документов, отражающих операции по ведению расчетного и валютного счетов проверяемыми предприятиями;

– проверка и анализ документов годовой и квартальной отчетности;

– приобретение практических навыков чтения документов: товаротранспортных, счет-фактур (инвойсов), главной книги, ведомости расчетов с поставщиками и подрядчиками, ДТ и ДТС, дополнительных соглашений к контрактам;

– участие в организации взаимодействия с налоговыми и различными правоохранительными органами по вопросам применения совместных проверок участников ВЭД;

– участие в проведении проверки правильности определения таможенной стоимости товаров, заявленной при декларировании.

Отдел контроля таможенной стоимости:

– овладение методологией определения, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров;

– изучение методики анализа динамики, структуры и уровня таможенной стоимости товаров;

– овладение методологией и технологией анализа базы данных по таможенной стоимости товаров на основе ДТ и ДТС;

– приобретение навыков анализа контрактных цен в сравнении с ценами мировых рынков, внутренними ценами на ввозимые и вывозимые товары, а также другой информации, используемой для контроля таможенной стоимости товаров;

– участие в рассмотрении запросов и обращений юридических и физических лиц-участников ВЭД по вопросам, относящимся к контролю таможенной стоимости, и в подготовке заключений и проектов ответов на них;

– анализ проблем, возникших при проверке обоснованности контрактных цен в процессе контроля таможенной стоимости.

Отдел товарной номенклатуры и происхождения товаров:

– изучение основных правил интерпретации и принципов построения товарной номенклатуры ВЭД России;

– изучение методики определения страны происхождения товаров;

– рассмотрение особенностей определения страны происхождения товаров;

– ознакомление с основными документами, регламентирующими определение страны происхождения товаров;

– изучение методологии контроля за недоставкой товаров, заведение дел об административных правонарушениях.

Отдел торговых ограничений и экспортного контроля:

– контроль таможенного оформления товаров, подлежащих лицензированию, квотированию, контролю со стороны иных государственных контролирующих органов;

– контроль за соблюдением порядка оформления товаров, подлежащих экспортному контролю;

– участие в организации взаимодействия таможенного органа с государственными органами по сертификации, санитарно-эпидемиологическому надзору, карантину растений, с ветеринарной службой и иными государственными органами, осуществляющими контроль над качеством ввозимой продукции;

– анализ и обобщение информации, связанной с вопросами торговых ограничений и экспортного контроля;

– контроль таможенного оформления товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, внесенные в таможенный реестр ОИС ФТС России.

Отдел применения системы управления рисками:

- изучение правовых основ системы управления рисками;
- изучение алгоритма создания проекта профиля риска в таможенных органах;
- изучение принципов системы управления рисками и методов анализа;
- анализ современной практики таможенного контроля товаров и транспортных средств с учетом факторов риска;
- ознакомление с концептуальными основами и принципами организации системы управления рисками в Таможенном союзе и таможенной службе Российской Федерации;
- изучение профилей и методов управления рисками;
- анализ упрощенных схем таможенного контроля в рамках системы управления рисками в Таможенном союзе и таможенной службе Российской Федерации.

Организационно-аналитический отдел:

- проведение анализа практики реализации таможенной политики в таможене;
- изучение порядка анализа деятельности таможенных органов;
- изучение организации и координации работы паспортизации таможен;
- ознакомление с вопросами совершенствования управленческой деятельности таможенных органов;
- участие в подготовке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности таможенного администрирования, оптимизации функций и структуры таможен.

В коммерческих организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность:

- контролировать правильность начисления таможенных платежей в соответствии с действующими нормативными документами;
- анализировать внешнеторговый оборот (с дифференциацией по экспорту и импорту, по товарным группам, по группам стран и конкретным странам, по таможенным режимам, по срокам и т.д.) с позиции налогооблагаемой базы;
- вести учет и контроль при предоставлении тарифных и налоговых льгот и преференций, включая стоимостные и количественные квоты, а также осуществлять анализ таможенных платежей с учетом таких льгот;
- готовить для руководства оперативную информацию по начислению и взиманию таможенных платежей;
- составлять сводную отчетность для вышестоящего руководства в разрезе подчиненных ему подразделений;
- анализировать движение средств (таможенных платежей) на счете таможенного органа на основе оборотных ведомостей и отчетности;
- участвовать в проведении проверок финансово-экономической деятельности участников ВЭД по вопросам таможенной стоимости.

В учреждениях кредитно-финансовой сферы Российской Федерации, занятых во внешнеторговом обороте:

- изучить методику и технологию осуществления валютного контроля в торговом и неторговом обороте и за бартерными сделками;
- участвовать в проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД по соблюдению валютного и таможенного законодательства;
- осуществлять сбор, обобщение и проводить анализ информации по валютному контролю;
- ознакомиться с методологическими приемами формирования и анализа форм отчетности по учету таможенных платежей в торговом обороте;
- ознакомиться с методологическими приемами формирования и анализа форм отчетности по учету таможенных платежей в неторговом обороте;
- анализировать данные поступления таможенных доходов и денежных средств в федеральный бюджет;

В прочих организациях, связанных с экспортно-импортными операциями в сфере экономики:

- обеспечивать контроль за товарами, помещенными под таможенные режимы, в том числе контролировать правильность заявления товаров под таможенные режимы;
- осуществлять контроль за фактическим вывозом товаров, помещенных под режимы реимпорта, реэкспорта, переработки, при обратном вывозе временно ввезенных (вывезенных) товаров, за режимом помещения товара на таможенный склад, за режимом отказа в пользу государства и режимом уничтожения;
- анализировать и обобщать материалы о практике применения таможенных режимов в регионе деятельности предприятия;
- овладеть методологией и технологией определения, заявления, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров;
- проводить анализ динамики, структуры и уровня таможенной стоимости товаров;
- анализировать контрактные цены, цены мировых рынков, внутренние цены на ввозимые и вывозимые товары, а также другую информацию, используемую для контроля таможенной стоимости товаров;
- участвовать в проведении проверок финансово-экономической деятельности участников ВЭД по вопросам таможенной стоимости.

8. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных интерактивных технологий (обсуждение, дискуссии, круглые столы и т.д.). Основными образовательными технологиями применяемыми при прохождении практики являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения и оценивания учебных достижений.

Студенты в самостоятельной работе используют разнообразные научно-исследовательские технологии: логика исследования, разнообразные эмпирические методы, формулируют цели и задачи, гипотезу исследования.

Значительное распространение при проведении экономических исследований получили экономико-математические методы: аналитические, используемые для изучения непрерывных процессов; вероятностно-статистические, используемые для изучения случайных процессов; математический анализ с использованием эксперимента; системного анализа.

При этом используются разнообразные технические средства и программное обеспечение информационных технологий: информационные технологии в рамках формирования имитационных и прогнозных моделей организации и функционирования организаций в рамках внешнеэкономической деятельности, а также при проведении социально-экономических исследований по анализу и прогнозу экономических процессов и отношений в условиях современного общества. Наблюдение и беседа, технологии регистрации и учета качественных и количественных параметров с помощью современного аппаратного обеспечения, системный динамический анализ, презентационные технологии, интерактивные методы обучения.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

10.1. Рекомендуемые задания в зависимости от тем дипломных работ:

1. Валютное регулирование и экономическая безопасность страны.
2. Основные формы и методы государственного регулирования валютных отношений.
3. Система организации и функционирования валютного контроля, осуществляемого таможенными органами.

4. Валютный контроль как важнейший элемент валютного регулирования.
5. Порядок осуществления контроля за экспортно-импортными операциями участников ВЭД.
6. Технология таможенно-банковского валютного контроля за поступлением в Российскую Федерацию выручки от экспорта товаров.
7. Технология контроля за исполнением внешнеторговых сделок, предусматривающих перемещение товаров через таможенную границу Российской Федерации (на примере конкретной таможни).
8. Роль таможенных платежей в формировании доходной части федерального бюджета страны.
9. Законодательная база определения таможенной стоимости товара.
10. Порядок начисления и уплаты ввозных таможенных пошлин.
11. Изучение структуры и динамики таможенных платежей (на примере конкретной таможни).
12. Характеристика статистических форм, содержащих информацию о таможенных платежах.
13. Сущность, основные направления и методы таможенно-тарифного регулирования ВЭД.
14. Таможенная политика и экономическая безопасность страны.
15. Динамика ставок ввозной таможенной пошлины по отдельным видам продовольственных товаров и ее влияние на ввоз этих товаров.
16. Анализ динамики ввозной таможенной пошлины (на примере конкретной таможни).
17. Анализ динамики НДС (на примере конкретной таможни).
18. Анализ динамики таможенного сбора за таможенное оформление (на примере конкретной таможни).
19. Анализ динамики тарифных преференций (на примере конкретной таможни).
20. Анализ динамики таможенных льгот (на примере конкретной таможни).
21. Ценовой мониторинг, осуществляемый таможенными органами.
22. Выходные формы таможенной статистики внешней торговли.
23. Статистика правоохранительной деятельности таможенных органов.
24. Анализ статистических данных, связанных с контрабандой.
25. Анализ информации, связанной с вопросами нетарифного и экспортного контроля.
26. Анализ факторов, влияющих на собираемость таможенных платежей.
27. Анализ форм отчетности по учету таможенных платежей в торговом обороте.
28. Анализ данных поступления таможенных доходов и денежных средств в федеральный бюджет.

10.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Основные функции таможенных органов при проведении таможенного контроля.
 2. Виды деклараций и их назначение.
 3. Назначение, условия помещения иностранных товаров под таможенную процедуру таможенного транзита.
 4. Порядок контроля документов, являющихся основанием для перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
 5. Таможенный транзит, порядок его осуществления автомобильным видом транспорта.
 6. Требования к оборудованию транспортных средств, контейнеров и съемных кузовов при перевозке товаров под таможенными печатями и пломбами.
 7. Виды таможенных процедур.
 8. Права и обязанности таможенного перевозчика.
 9. Место и время убытия товаров и транспортных средств с таможенной территории ТС.
- Порядок представления документов.
10. Декларант, его права и обязанности.
 11. Предварительное декларирование товаров.
 12. Таможенный брокер, его права и обязанности.
 13. Доставка товаров под таможенным контролем: понятие и назначение операции.
 14. Таможенное оформление товаров с применением грузовой таможенной декларации.
 15. Структура таможенных органов.
 16. Порядок производства досмотра выгруженных на таможенных складах товаров и

транспортных средств.

17. Назначение и особенности определения страны происхождения товаров.
18. Классификация товаров для таможенных целей.
19. Предварительные операции таможенного оформления.
20. Порядок таможенного оформления товаров, перевозимых в рамках Конвенции МДП.
21. Доставка товаров под таможенным контролем.
22. Таможенный перевозчик: понятие и краткая характеристика деятельности.
23. Сертификаты о происхождении товаров, их виды, назначение и цели использования.
24. Таможенные склады: порядок учреждения.
25. Операции, производимые с товарами, находящимися на временном хранении.
26. Порядок реализации контроля таможенного транзита товаров и транспортных средств.

Информационное обеспечение таможенного транзита товаров.

27. Порядок завершения процедуры таможенного транзита.
28. Особенности оформления товаров, требующих лицензии.
27. Порядок оформления транзитной декларации.
28. Общие положения внутреннего таможенного транзита.
31. Особенности таможенного оформления и контроля воздушных судов.
32. Особенности таможенного оформления и таможенного контроля товаров, перемещаемых

трубопроводным транспортом.

33. Таможенный досмотр товаров и транспортных средств с использованием технических средств таможенного контроля (ТСТК).

34. Структура управления таможенными органами: уровни и процесс управления.
35. Организационное взаимодействие в системе таможенных органов.
36. Элементы управления таможенными органами: организация, регулирование.
37. Общие принципы организации управления таможенными органами.
38. Место таможенной деятельности в экономике России.
39. Теория и методология систем управления таможенными процессами.
40. Управление качеством таможенной деятельности.
41. Управление формированием комплекса таможенно-тарифных мер реализации таможенной политики.
42. Методология создания системы управления таможенным органом по критерию качества результатов.
43. Порядок освоения в таможенных органах требований МС ИСО серии 9000.
44. Факторы, определяющие качество результатов управления таможенной деятельностью.
45. Программа повышения качества результатов труда и эффективности таможенной деятельности.
46. Основы управленческой деятельности, методы ее организации.
47. Виды, принципы и методы управленческой деятельности.
48. Функциональная и информационная структура управления таможенной деятельностью.
49. Технологическая структура управления таможенной деятельностью.
50. Общая структура решения задач системного управления таможенной деятельностью.
51. Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия решений в управлении таможенной деятельностью.
52. Организация основных процессов управления таможенной деятельностью.
53. Правовое и организационное обеспечение таможенной деятельностью.
54. Методическое обеспечение управления таможенной деятельностью.
55. Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
56. Документационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
57. Информационные технологии управления таможенной деятельностью.
58. Экспертные системы в управлении таможенной деятельностью.
59. Технологии управленческой деятельности.
60. Современные методы в технологиях управленческой деятельности.
61. Модели управления персоналом в таможенных органах.
62. Модели сетевого планирования и управления таможенной деятельностью.
63. Технологии стратегического (перспективного) и оперативного планирования.

64. Технология работы органов управления при планировании выполнения поставленных задач.
65. Технологии организации выполнения решений (планов).
66. Стил ь управленческой деятельности: методы диагностики и организации.
67. Основные направления Стратегии ФТС России до 2020 года.
68. Основные целевые ведомственные программы ФТС России.
69. Сущность и особенности управленческой деятельности в таможенном органе.
70. Технологическая структура управленческой деятельности.
71. Стил ь управленческой деятельности.
72. Цель, сущность и содержание управления таможенной деятельностью.
73. Методы и процесс принятия решений в управлении таможенной деятельностью.
74. Методы оптимизации принимаемых решений, метод «исследования операций».
75. Управление направлениями таможенной деятельности.
76. Управление организацией таможенного регулирования.
77. Формы и методы взаимодействия таможенных органов с государственными органами.
78. Формы и методы взаимодействия таможенных органов с участниками ВЭД.
79. Управление экономической и финансовой деятельностью.
80. Управление кадровым и социальным обеспечением.
81. Основные направления совершенствования социального обеспечения должностных лиц таможенных органов.
82. Методы руководства социальной защитой должностных лиц и членов их семей.
83. Управление тыловым обеспечением таможенных органов и учреждений ФТС России.
84. Актуальные проблемы совершенствования управления таможенной деятельностью.
85. Диагностика эффективности деятельности таможенных администраций.
86. Руководство деятельностью органов управления и его технологии.
87. Роль и место Федеральной таможенной службы Российской Федерации в системе органов государственной исполнительной власти.
88. Таможенное дело в качестве объекта и субъекта управления.
89. Организационная структура таможенных органов.
90. Методы и механизмы управления таможенными органами.
91. Система стратегического управления в таможенных органах.
92. Основные направления обеспечения качества таможенных услуг.
93. Особенности инновационной модели управления таможенными органами.
94. Основные параметры таможенного менеджмента как теории управления таможенным делом.
95. Мотивация и стимулирование персонала в системе таможенных органов.
96. Эффективность таможенной деятельности: подходы и показатели.
97. Концепция кадровой политики таможенных органов Российской Федерации: основные задачи и направления.
98. Задачи функциональных подразделений службы управления персоналом на примере таможенного органа.
99. Кадровое и документационное обеспечение системы управления персоналом в таможенных органах.
100. Основные задачи и функции отдела кадров в таможенных органах.
101. Оперативный план работы с персоналом в таможенных органах: его назначение и структура.
102. Профессиональный отбор персонала в таможенных органах: основные этапы. Источники найма.
103. Сущность кадрового планирования в таможенных органах и его виды.
104. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в таможенных органах.
105. Роль психолога в управлении персоналом в таможенном органе.
106. Порядок проведения аттестации в таможенных органах, ее цели и виды.
107. Концепции профессионального обучения. Основные виды и формы обучения на примере таможенного органа.

108. Особенности формирования резерва кандидатов на замещение должностей в таможенных органах.

109. Организация воспитательно-профилактической деятельности в таможенных органах.

110. Основные направления и методы воспитательной работы в таможенных органах.

111. Управление конфликтами в организации на примере таможенных органов. Структура и динамика конфликта.

112. Деловая оценка персонала: основные методы и их целесообразность в таможенных органах.

113. Методика оценки работы должностных лиц таможенных органов.

114. Оценка эффективности управления персоналом в таможенных органах.

115. Концепция государственной службы в Российской Федерации.

10.3. Задание на производственную практику

Перед убытием на практику:

- пройти инструктаж о прохождении практики;
- оформить дневник практики;
- изучить рекомендованные нормативные правовые акты и учебную литературу.

В ходе прохождения практики:

– ознакомиться с учредительными документами, внутренней структурой и деятельностью организации прохождения производственной практики;

– выполнять конкретные производственные задания, указания руководителя практики от организации;

– проанализировать производственную практику организации;

– вести наблюдения, измерения и др.;

– собрать и обработать фактический материал для составления отчета о прохождении практики;

– опробовать методики соответствующих видов работ;

– фиксировать в дневнике практики выполненные практические работы;

– по завершении практики получить от руководителя практики от организации характеристику.

После прохождения практики:

– оформить дневник практики и представить его на соответствующую кафедру;

– подготовить отчет о прохождении производственной практики;

– в установленное время защитить практику.

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По итогам производственной практики предусматривается промежуточная аттестация в виде защиты производственной практики с выставлением дифференцированной оценки (зачет с оценкой).

Студент представляет характеристику и отзыв от руководителя практики, пишет отчет о практике.

Время проведения защиты практики устанавливается расписанием занятий для конкретной учебной группы.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

а) нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
2. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 № 17) (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
3. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (совершено в Киото 18.05.1973) // <http://pravo.gov.ru/>
4. Соглашение между Правительством РФ, Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Казахстан от 18.06.2010 «Об освобождении от применения таможенными органами государств-членов таможенного союза определенных форм таможенного контроля» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
5. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций» (вместе с «Инструкцией о порядке заполнения декларации на товары») (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
6. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 260 «О формах таможенных документов» (вместе с «Порядком заполнения формы предварительного решения по классификации товара в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности таможенного союза», «Порядком выдачи и использования свидетельства о допущении транспортного средства международной перевозки для перевозки товаров под таможенными пломбами и печатями», «Порядком выдачи и использования свидетельства о допущении транспортного средства международной перевозки для перевозки товаров под таможенными пломбами и печатями») (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
7. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 258 «О порядке проведения таможенной экспертизы при проведении таможенного контроля» // <http://pravo.gov.ru/>
8. Закон Российской Федерации от 01.04.1993 № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
9. Закон Российской Федерации от 01.04.1993 № 4730-1 «О государственной границе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
10. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
11. Федеральный закон от 03.11.2010 № 279-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Международной конвенции об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18 мая 1973 года» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
12. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
13. Федеральный Закон от 18.12.2003 № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеэкономической деятельности» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
14. Федеральный Закон от 18.07.1999 № 183-ФЗ «Об экспортном контроле» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
15. Федеральный Закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
16. Федеральный Закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
17. Федеральный Закон от 30.11.1995 №187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
18. Федеральный Закон от 17.12.1998 № 191-ФЗ «Об исключительной экономической зоне Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>

19. Федеральный Закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
20. Федеральный Закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
21. Федеральный Закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
22. Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об общих принципах служебного поведения государственных служащих» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
23. Указ Президента Российской Федерации от 11.05.2006 № 473 «Вопросы Федеральной таможенной службы» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
24. Указ Президента РФ от 16.11.1998 № 1396 «Об утверждении Дисциплинарного устава таможенной службы Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.1996 № 372 «О присоединении Российской Федерации к Международной конвенции о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2006 г. № 459 «О Федеральной таможенной службе» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
27. Приказ ФТС России от 24.12.2008 г. № 1658 «Об утверждении положения о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
28. Приказ ФТС России от 25.10.2011 № 2190 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при организации и проведении таможенного досмотра (осмотра)» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
29. Приказ ФТС России от 30.12.2010 № 2713 «Об утверждении форм документов, применяемых при проведении таможенных проверок» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
30. Приказ ФТС России от 22.12.2010 № 2522 «Об утверждении формы акта проверки системы учета товаров и отчетности» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
31. Приказ ФТС России от 29.07.2011 № 1555 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения, регистрации, хранения, учета актов таможенного досмотра (осмотра) товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза физическими лицами для личного пользования в сопровождаемом багаже» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
32. Приказ ФТС России от 28.07.2011 № 1541 «Об утверждении Порядка согласования с таможенным органом, проводящим таможенную экспертизу, назначения таможенной экспертизы таможенным органом в иную уполномоченную организацию, проводящую таможенную экспертизу» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
33. Приказ ФТС России от 29.04.2011 № 895 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при проведении таможенного контроля в форме таможенной проверки» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
34. Приказ ФТС России от 16.03.2011 № 578 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при проведении таможенного осмотра помещений и территорий» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
35. Приказ ФТС России от 25.02.2011 № 396 «Об утверждении формы решения о назначении таможенной экспертизы, формы заключения таможенного эксперта (эксперта), порядка отбора проб и образцов товаров для проведения таможенной экспертизы и приостановления срока проведения таможенной экспертизы» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
36. Приказ ФТС России от 21.12.2010 № 2509 «Об утверждении перечня и порядка применения технических средств таможенного контроля в таможенных органах Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>

37. Приказ ФТС России от 09.12.2010 № 2354 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при таможенном контроле товаров и транспортных средств с использованием инспекционно-досмотровых комплексов» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>

б) основная литература:

1. Демичев А.А. Основы таможенного дела: учебник/ А.А. Демичев, А.С. Логинова. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2014.
2. Покровская В.В. Таможенное дело: учебник для бакалавров/ В. В. Покровская. - М.: Юрайт; ИД Юрайт, 2012.
3. Щербанин Ю.А. Таможенное дело [Электронный ресурс]: учебник/ Щербанин Ю.А., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011.— 375 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8543>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

в) дополнительная литература:

1. Бакаева О. Новые подходы к организации таможенного оформления и таможенного контроля: за и против / О. Бакаева // Хозяйство и право. – 2010. № 2. – С. 118-121.
2. Вербов В.Ф. Повышение эффективности таможенного контроля объектов с использованием инспекционно-досмотровых комплексов / В.Ф. Вербов, О.Б. Долгополов, И.Н. Могильченко // Вестник Российской таможенной академии. – 2010. – № 1. С. 95-100.
3. Додонкин Ю.В., Жебелева И.А., Криштафович В.И. Таможенная экспертиза товаров. М.: Академия, 2003.
4. Дюмулен И.И. Международная торговля. Тарифное и нетарифное регулирование. Учебное пособие/ И.И.Дюмулен.– М.: ВАВТ, 2004.
5. Костин А.А. Классификация видов таможенного контроля / А. А. Костин // Таможенное дело. – 2010. – № 1. С. 32-36.
6. Л.Мирошниченко. Автомобильные перевозки: организация и учет – М.: Фактор, 2008.
7. Новиков В.Е., Голяшева Т.П. Таможенные пошлины: методология обоснования и расчеты: Монография. – М.: РИО РТА, 2000.
8. Основы таможенного дела: учеб.пособие. В 3 т. / под ред. А.А. Литовченко и А.Д.Смирнова. – М.:РИО РТА, 2005.
9. Пансков В.Г. Налоги и налоговая система Российской Федерации: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2005.
10. Сокольникова О.Б. Развитие института таможенных платежей в Российской Федерации // Финансы и кредит. – 2007. – №17 (253). – С.
11. Финансово-кредитный энциклопедический словарь / Колл.авторов; Под общ. ред. А. Г. Грязновой.– М.: Финансы и статистика, 2002. – 1168 с.
12. Таможенное право Российской Федерации: Учебник/ под общ.ред. В.А.Шамахова. - М.: «Альта-Софт», 2012.
13. Научно-практическое пособие по применению КоАП РФ/ под редакцией Серкова П.П. – М.: НОРМА, 2006.
14. Основы таможенного дела. Учебное пособие в 2 т. / под общ.ред. Ю.Ф. Азарова. – М.: РИО РТА, 2011.
15. Товароведение и экспертиза потребительских товаров под ред. В.В. Шевченко. М.:ИНФРА-М, 2003.
16. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности: особенности классификации: учебное пособие / С.Н. Гамидуллаев, Т.А. Захаренко, Т.В. Пяткова. – СПб.: РИО СПб.фил. РТА, 2007.
17. Статья: История экспертизы в таможенном деле (Нестеров А.В.) («Таможенное дело», 2011, № 2)
18. Статья: Таможенная проверка – новая форма таможенного контроля (Трунина Е.В.) («Российская юстиция», 2011, № 1)
19. Статья: Порядок проведения таможенного контроля по Таможенному кодексу Таможенного союза (Трунина Е.В.) («Право и экономика», 2010, № 7)

20. Комментарий к Таможенному кодексу Таможенного союза (поглавный) (Анохина О.Г.) («Проспект», 2011)

з) информационное, программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Windows, серверное программное обеспечение Microsoft, сетевое средство защиты информации, библиотечная система Ирбис, средство управления базами данных MicrosoftSQL, MicrosoftOffice, 1С Bitrix Управление сайтом, 1С Университет, система распознавания текста FineReader, программный комплекс Альта-Софт, графический редактор Photoshop.

2. Специальное программное обеспечение: программные продукты организаций – разработчиков: ООО «Альта-Софт», ООО «Софт-Ленд», ООО «СТМ».

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

4. Официальный Интернет-портал правовой информации «Законодательство России».

5. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

– Официальный сайт Федеральной таможенной службы – www.customs.ru

– Справочная правовая система Консультант Плюс – www.consultant.ru

– Официальный сайт ООО «Альта-Софт» – www.altar.ru

– Официальный сайт ООО «Альта-Софт» – www.softland.ru, www.vednews.ru

– Сайт Всемирной таможенной организации – www.wcoomd.org

– Международный таможенный электронный журнал – www.worldcustomsjournal.org

– Сайт Евразийской экономической комиссии – www.tsouz.ru

– Сайт ЕврАзЭС – <http://evrazes.com>

– Сайт «Все о таможене» – www.tks.ru

– Сайт информационно-консультационного портала «Виртуальная таможня» – www.vch.ru

– Сайт Всемирной торговой организации – www.wto.org

– Административно-управленческий портал – www.aup.ru

– Информационно-аналитический портал «Таможня.ру» – www.tamognia.ru

6. Электронный контент по дисциплине, включающий:

– информационно-справочные материалы для студента;

– лекционный материал;

– схемы;

– презентации лекций;

– тестовые задания;

– вопросы для проведения семинаров, подготовки к зачету и экзамену;

– глоссарий по дисциплине.

7. Электронная библиотечная система IPRbooks.

8. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ.

9. Портал образовательных ресурсов МГИ им. Е.Р.Дашковой.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в организации, имеющей лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рабочее место оснащено компьютерной техникой.

14. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании производственной практики студент сдает дифференцированный зачет. Дата и

время зачета устанавливаются деканатом в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Основанием для допуска студента к зачету по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация.

Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать принятые им решения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Итоговая оценка по результатам прохождения производственной практики включает:

1) оценку, полученную практикантом по месту прохождения практики (выставляется руководителем от организации – места прохождения практики);

2) оценку содержания отчета о прохождении практики, которая дается преподавателем кафедры – руководителем практики;

3) оценку качества собранного в период прохождения практики материала для написания в дальнейшем курсовой и выпускной квалификационной работ (дается руководителем практики от кафедры);

4) оценка результатов защиты отчета о прохождении производственной практики (дается руководителем практики от кафедры).

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{и} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4}, \text{ где}$$

O₁ – оценка, полученная по месту практики;

O₂ – оценка содержания отчета;

O₃ – оценка качества материала, собранного по месту практики;

O₄ – оценка результатов защиты.

Рейтинговая оценка результатов прохождения практики осуществляется в процентах. Поскольку руководитель практики от организации выставляет оценку по пятибалльной шкале, то оценку необходимо перевести в проценты:

Отлично – 100 %;

Хорошо – 85 %;

Удовлетворительно – 70 %;

Неудовлетворительная оценка означает, что студент должен пройти производственную (таможенную (научно-исследовательскую)) практику повторно, либо должен быть представлен к отчислению.

При подведении итогов по отдельным позициям и в целом необходимо руководствоваться следующей шкалой соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам:

90-100 % – отлично (5);

75-89 % – хорошо (4)

60-74 % – удовлетворительно (3)

менее 60 % – неудовлетворительно (2).

Пример расчета итоговой оценки

1. По месту прохождения практики студентом получена оценка «хорошо», что соответствует 85 %.

2. Содержание собственно отчета о прохождении практики оценено преподавателем на 90 %

3. Качество собранного материала оценено преподавателем на 60 %.

4. Результаты защиты оценены преподавателем на 78%.

Итоговая оценка: $O_{и} = \frac{85 + 90 + 60 + 78}{4} = 78\%$, что соответствует оценке «хорошо».

Оценка зачета по практике проставляется в ведомость, зачетную книжку студента, а также в приложение к диплому.

Для студентов, не прошедших производственную практику по уважительным причинам, организуется ее проведение в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие итоговую неудовлетворительную оценку (незачет), могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность.

