

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 20 февраля 2015 года
№162/15-у

**Автономная некоммерческая организация
высшего профессионального образования
«Московский гуманитарный институт имени Е.Р. Дашковой»**

ПОЛОЖЕНИЕ
о зачёте результатов обучения
в форме перезачета или переаттестации

Москва
2015

1. Общие положения

1.1. Положение о зачёте результатов обучения в форме перезачета или переаттестации (далее – Положение) регламентирует процедуры перезачета и переаттестации дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных (пройденных) обучающимся ранее, при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования, и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2. Процедура зачета результатов обучения в форме перезачета

2.1. Под зачетом результатов обучения в форме **перезачета** понимается признание результатов обучения (оценок, зачетов) по дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении предыдущего высшего образования или освоения образовательной программы высшего образования, и перенос их в документы об освоении программы получаемого высшего образования по соответствующему направлению подготовки или специальности в Институте.

2.2. Право на зачет результатов обучения в форме перезачета имеет обучающийся:

- зачисленный на обучение в Автономную некоммерческую организацию высшего профессионального образования «Московский гуманитарный институт имени Е.Р.Дашковой» (далее – Институт) на одну из реализуемых образовательных программ высшего образования (далее ОП ВО) и имеющий документ об образовании и о квалификации, выданный аккредитованной образовательной организацией высшего образования;

- зачисленный в порядке перевода из другой аккредитованной образовательной организации высшего образования;

- переведенный с одной ОП ВО на другую;

- восстановленный на одну из реализуемых ОП ВО;

- обучающийся параллельно по второй ОП ВО.

2.3. Основанием для перезачета являются (подлинники или копии):

- диплом бакалавра;

- диплом специалиста;

- диплом магистра;

- справка об обучении;

- зачетно-экзаменационные ведомости.

2.4. Желание о проведении процедуры зачета в форме перезачета студент изъявляет в заявлении (Приложение 1). В случае предоставления обучающимся нескольких документов, на основании которых могут быть произведены перезачеты, заявление на перезачет может быть заполнено по каждому из них отдельно.

2.5. Для проведения процедуры зачета результатов обучения в форме перезачета ежегодно приказом ректора формируется аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является декан (руководитель) факультета, членами - заведующие кафедрами и ведущие преподаватели профильных кафедр. Решение о перезачете принимает аттестационная комиссия на основе соответствия образовательных программ предыдущей образовательной организации высшего образования требованиям федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и учебным планам Института в срок не позднее 10 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

2.6. Решение о перезачете дисциплин оформляется отдельным протоколом аттестационной комиссии (Приложение 2). Регистрация протоколов заседания аттестационной комиссии производится на факультетах в журналах регистрации протоколов аттестационных комиссий.