

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Антистрессовая программа для госслужащих предприятий»

Направление подготовки (специальность) 37.03.01 Психология.

Квалификация (степень) – бакалавр.

Форма обучения - очная, очно-заочная, заочная

Программа реализуется кафедрой общей и клинической психологии.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения данной дисциплины является подготовка бакалавра к профессиональной деятельности в области психологии, формирование у студентов соответствующих общекультурных и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, формирование у студентов знаний о важнейших законах, закономерностях и принципах создания, функционирования и развития психических процессов и личности, формирование представления о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг профессиональных консультантов; формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления бизнес-консультирования, обучение основам психологического бизнес-консультирования.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с сущностью и содержанием консультационной деятельности;
- обучить теории и практике проведения бизнес-консультирования с использованием профессиональных консультантов;
- закрепить знания и развить навыки по практическому консультированию;
- ознакомить студентов со сферой компетенции психолога-бизнес-консультанта;
- показать возможности системного подхода к анализу закономерностей функционирования и развития предприятия;
- ознакомить студентов с новыми отечественными и зарубежными моделями и технологиями психологической работы в организации, с современными тенденциями в психологическом бизнес-консультировании.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дисциплина «Антистрессовая программа для служащих предприятий» изучается студентами очной формы обучения направления «Психология» в 7 семестре 4 курса, студентами заочной формы обучения – в 8 и 9 семестрах 4 и 5 курса. «Антистрессовая программа для госслужащих» входит в состав дисциплин по выбору профессионального цикла при обучении бакалавров психологов. Совместно с рядом учебных курсов общенаучного профиля «Антистрессовая программа для госслужащих» образует основу фундаментальной теоретической подготовки психологов высшей квалификации.

«Антистрессовая программа для служащих» базируется на таких научных дисциплинах, как общая психология, психология управления, организационная психология, психологическое консультирование, методика тренинговой деятельности, психология общения, игровые методы в управлении, НЛП, конфликтология. Изучение дисциплины «Антистрессовая программа для служащих» помогает повышению профессиональной квалификации психологов, ориентирует в специальной литературе, развивает умение мыслить психологическими категориями, способствует применению научного подхода в деятельности семейного и индивидуального консультирования. Таким образом, «Антистрессовая программа для служащих» имеет не только теоретическое, но и большое практическое значение. В силу этого усвоение ее положений является важной задачей студентов, обучающихся по направлению бакалавриата «Психология» в Московском гуманитарном институте имени Е.Р. Дашковой.

Изучение данной дисциплины заканчивается зачетом.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общекультурные компетенции:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

Общепрофессиональные компетенции:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Профессиональные компетенции:

- способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1);
- способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2);
- способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3);
- способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4);
- способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5);

- способностью к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии (ПК-7);
- способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях (ПК-9);
- способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-13);
- способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп (ПК-14).

4. Требования к результатам образования, формируемым дисциплиной

В результате освоения дисциплины «Антистрессовая программа для служащих предприятий» обучающийся должен:

знать:

- основные категории, понятия, законы, направления развития философии, экономики, социологии, основы культурологии, способствующие общему развитию личности, обеспечивающие формирование мировоззрения и понимание современных концепций картины мира;
- основные закономерности и этапы исторического развития общества, роль России в истории человечества и на современном этапе; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления психолога;
- правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности;
- основные направления развития системы образования, содержание педагогической деятельности, опыт подготовки психологов в стране и за рубежом;
- лексический минимум в объёме, необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществление взаимодействия на иностранном языке;
- основы консультационной деятельности в бизнесе;
- особенности работы психолога в бизнес-консультировании.

уметь:

- анализировать и оценивать социально-экономическую и политическую информацию;
- использовать нормативно-правовые знания при осуществлении профессиональной деятельности;
- реализовывать педагогическую деятельность;
- использовать в профориентационной работе активизирующие методы профориентации;
- организовывать и планировать работу профконсультанта;
- взаимодействовать со смежными специалистами;
- организовывать процесс консультационной деятельности в бизнесе.

владеть:

- приемами обеспечения гражданской, этнокультурной идентичности, социальной мобильности;
- ценностями, нормами и навыками сотрудничества с представителями различных социальных групп, национальных культур и религий; толерантностью;

- иностранным языком в объеме, необходимом для работы с профессиональной литературой, взаимодействия и общения; организационно-управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности;
- навыками системного подхода к изучению личности в контексте бизнес-структур;
- практическими инструментами для работы в бизнес-психологии.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие стресса Г.Селье и в современной психологии

Тема 2. Проблемы персонала, вызванные стрессорами.

Тема 3. Организация и проведение психологических тренингов по стрессменеджменту.

Тема 4. Обучение приемам самоконтроля в формате тренинга.

Тема 5. Метод РЕТРИ. Антистрессовые правила поведения