

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Видео-тренинг делового общения»**

Направление подготовки (специальность) 37.03.01 Психология.

Квалификация (степень) – бакалавр.

Форма обучения - очная, очно-заочная, заочная

Программа реализуется кафедрой общей и клинической психологии.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология целями освоения дисциплины «Видеотренинг делового общения» являются:

- подготовка специалиста к профессиональной деятельности в области психологии;
- формирование у студентов психологического сознания и мышления, овладение категориями научной психологии, принципами и методами психологического исследования, подходами к изучению психических явлений;
- ознакомление учащихся с историей развития научных представлений о психике, системы психологических понятий, методов психологических исследований.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ « ВИДЕОТРЕНИНГ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ» В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Курс «Методика тренинговой работы» разработан с учетом требований ФГОС ВО к содержанию и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Содержание курса направлено на изучение студентами базовых категорий, основных понятий, направлений, проблем общей психологии и возможности их практического решения.

Курс «Видеотренинг делового общения» носит практический характер и направлен на освоение основных положений общей методологии науки и истории становления психологии. Получение практических знаний о современных формах и методах групповой психологической работы, о различных теоретических и методических подходах в тренинге, а также об истории возникновения групповых форм психологической работы и социально-психологического тренинга. Студенты также овладеют некоторыми психотерапевтическими приемами, приобретут личный опыт участия в тренинговой группе.

Причины введения курса «Видеотренинг делового общения» заключаются в качестве неотъемлемых компонентов овладение способами межличностного общения в деловой коммуникации; усвоение этических норм и принципов делового общения; приобретение навыков успешного проведения деловых переговоров.

Являясь необходимой составной частью современного гуманитарного образования, дисциплина "Видеотренинг делового общения" призвана выполнить и важнейшую социально-практическую функцию в рыночной экономике XXI столетия. Она нацеливает студентов как будущих профессионалов цивилизованного рынка на эффективное сотрудничество с клиентами, деловыми партнерами. Преуспевание в деловом мире может достигаться лишь на основе сочетания профессионализма с эффективной деловой коммуникацией, при неуклонном следовании этике. Курс ориентирован на изучение таких методов как: дискуссии, деловые и ролевые игры, социально-психологические тренинги (СПТ), психотерапевтические тренинги, и возможность их активного использования в рамках психологической работы в целях психодиагностики, психопрофилактики, в коррекционно-развивающей работе.

Изучением данной дисциплины начинается освоение основной образовательной программы и позволит создать необходимую основу для изучения последующих профессиональных дисциплин учебного плана – групповая психологическая работа, психология управления, психология экстремальных ситуаций и состояний, игровые методы в управлении, основы бизнес-

консультирования а также позволит применить приобретенные знания, навыки и умения при прохождении всех видов практик.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень общекультурных и профессиональных компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Общекультурные компетенции:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самореализации и самообразования (ОК-7);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуациях (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

Профессиональные компетенции:

- способность к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса (ПК-13);
- способность к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп (ПК-14).

4. Требования к результатам образования, формируемым дисциплиной

В результате освоения дисциплины «Видеотренинг делового общения» обучающийся должен:

знать:

- о целях и задачах основных направлений деятельности психолога-профессионала;
- теоретические основы и историю возникновения и развития групповых форм психологической работы;
- предмет и задачи делового общения;
- современные теоретические концепции психологии делового общения.
- основные формы и методы групповой развивающей и коррекционной работы;
- морально-этические принципы работы психолога с группой.
- об основных понятиях методологии тренинговой работы;

уметь:

- ориентироваться в современных научных концепциях психологии делового общения
- самостоятельно анализировать их методологические и теоретические основы в целях определения и выбора адекватных методов для конкретного психологического взаимодействия;
- уметь реально использовать полученные знания в своей практической работе в различных отраслях психологии;

- применять методы целенаправленного психологического воздействия с помощью групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, методов социально-психологического тренинга (СПТ) и групповой терапии.

владеть:

- теоретическим анализом научной психологической литературы;
- знаниями о преодолении нормативного кризиса профессионального самоопределения; самоидентификации, самоактуализации и личностного роста будущего психолога-практика
- основные психологические проблемы и предлагавшихся попытки их решения;
- источниками историко-психологических знаний;
- знаниями связанных с использованием информации, содержащейся в этих источниках;
- планирования, организации и проведения бесед, дискуссий, и других форм взаимодействия в профессиональной деятельности;
- оценки степени применимости конкретных методик, выбора наиболее адекватных методик, анализа и разрешения проблем в общении;
- разработки, проведения видеотренингов;
- разработки психологически обоснованных рекомендаций клиенту.

5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и предмет видеотренинга делового общения

Тема 2. Проблемы соотношения личности и общения

Тема 3. Вербальные и невербальные детерминанты общения

Тема 4. Видеотренинг - личное резюме. Собеседование при приеме на работу

Тема 5. Видеотренинг как решение конфликтов в деловом общении