

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ИНСТИТУТ ИМЕНИ Е.Р. ДАШКОВОЙ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины
«ДОГОВОРНОЕ ПРАВО»**

**по направлению подготовки
40.06.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
Профиль 12.00.03**

**Гражданское право; предпринимательское право; семейное право;
международное частное право»**

квалификация (степень): «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

**Форма обучения
очная, заочная**

Москва 2015

**Программа составлена в соответствии с ФГОС высшего образования
Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации
Направление подготовки
40.06.01 Юриспруденция
(Утв. Приказом Минобрнауки РФ от 05 декабря 2014г. № 1538)**

Разработчик: Улья Т.В.

**Рецензенты: кандидат юридических наук Бондарь С.П.
кандидат юридических наук, доцент Смирнова В.В.**

Программа одобрена кафедрой гражданско-правовых дисциплин

Протокол № 05 от « --- » января 2015 года.

Программа одобрена Ученым советом Института

Протокол № 05 от «23» января 2015 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи дисциплины	4
2	Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего профессионального образования	4
3	Требования к результатам образования, формируемым дисциплиной	4
4	Структура и содержание дисциплины	4
4.1	Распределение учебного времени по семестрам и видам учебных занятий аспирантов	4
4.2,3	Тематические планы изучения дисциплины по видам учебных занятий для очной и заочной подготовки	5
5	Содержание дисциплины-	8
6	Образовательные технологии	11
7 .	Фонд оценочных средств	12
7.1	Перечень формируемых компетенций	12
7.2	Показатели и критерии оценивания компетенций	13
7.3	Контрольные задания для оценки формирования компетенций	15
7.4	Методические материалы процедуры оценивания	16
8	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	17
9	Материально-техническое обеспечение дисциплины	18
10	Лист регистрации изменений, вносимых в рабочую программу	19

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Договорное право» являются:

- формирование у аспирантов глубоких знаний о сущности, содержании и правовом статусе участников правоотношений, регулируемых договорным правом России;
- знаниями основных понятий, категорий, институтов договорного права, а также умениями оперировать юридическими понятиями, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия с точным соответствием с законом;
- умению выражать и обосновывать свои взгляды юридически грамотно и логически последовательно.

Задачей изучения дисциплины «Договорное право» является овладение соответствующими компетенциями, свидетельствующими о готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в области юриспруденции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Учебная дисциплина относится к вариативной части ООП аспирантуры (Вариативная часть. Дисциплины по выбору. Б1В.ДВ.1.2).

Изучение дисциплины «Договорное право» основано на знаниях «Теории государства и права», «Римского права», «Гражданского права», «Административного права». Изучение дисциплины «Договорное право» способствует повышению профессиональной квалификации юристов, ориентирует в специальной литературе, развивает умение мыслить правовыми категориями, способствует установлению законности в деятельности органов государства, общественных организаций, должностных лиц и в поведении граждан.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

4.1. Распределение времени

Наименование дисциплины		Место дисциплины в структуре ООП Цикл, раздел ООП						Общая трудоемкость (в зачетных единицах/часах)		
Договорное право		Вариативная часть Дисциплины по выбору. Б1В.ДВ.1.2						2 зачетные единицы/72 часа		
Очная форма обучения (срок обучения 3 года)										
семестр	всего (часов)	лекции и (часов)	лабораторный практикум (часов)	Практические занятия (часов)	интерактив (часов)	самостоятельная работа (часов)	консультации (часов)	курсовая работа	итоговая форма контроля	
5	72	20		16		36			зачет	
Заочная форма обучения (срок обучения 4 года)										
8	72	8		2		62			зачет	

4.2. Тематический план изучения дисциплины по видам учебных занятий очной формы обучения

№ п/п	Виды учебных занятий	аудиторные часы	Тема учебного занятия	Информационное, материальное обеспечение	Часы Самостоятельной работы
1	Лекция	4	Тема 1: ВВЕДЕНИЕ В ДОГОВОРНОЕ ПРАВО	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	2
2	Семинар	2	Тема 1.1: ДОГОВОРЫ И ИХ МЕСТО В ПРАВОВОМ РЕГУЛИРОВАНИИ ИМУЩЕСТВЕННОГО ОБОРОТА	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2
3	Лекция	4	Тема 2: ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОГОВОРОВ	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	2
4	Семинар	2	Тема 2.1: ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОГОВОРОВ	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2
5	Лекция	4	Тема 3: ДОГОВОР КАК ОСНОВАНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ДОГОВОРНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	2
6	Семинар	2	Тема 3.1: ДОГОВОР-СДЕЛКА: ПОНЯТИЕ, ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2
7	Лекция	4	Тема 4: ДОГОВОР-ПРАВООТНОШЕНИЕ	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	2
8	Семинар	2	Тема 4.1: ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ И ХАРАКТЕРИСТИКА ДОГОВОРНОГО ПРАВООТНОШЕНИЯ	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2
9	Семинар	2	Тема 4.2: СУБЪЕКТЫ И КЛАССИФИКАЦИЯ ДОГОВОРОВ	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2

№ п/п	Виды учебных занятий	аудиторные часы	Тема учебного занятия	Информационное, материальное обеспечение	Часы Самостоятельной работы
10	Семинар	2	Тема 4.3: СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМА ДОГОВОРОВ	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2
11	Лекция	2	Тема 5: ДИНАМИКА ЗАКЛЮЧЕННОГО ДОГОВОРА	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	2
12	Семинар	1	Тема 5.1: ДИНАМИКА ЗАКЛЮЧЕННОГО ДОГОВОРА	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2
13	Семинар	1	Тема 5.2: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2
14	Лекция	2	Тема 6: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ДОГОВОРНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	2
15	Семинар	1	Тема 6.1: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ДОГОВОРНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «Консультант Плюс» 2. Учебная, научная литература	2
16	Семинар	1	Тема 6.2: ЗАЩИТА ПРАВ УЧАСТНИКОВ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	2
Всего часов			Ауд. 36 час. (20л.-16пр.зан.)		36

4.3. Тематический план изучения дисциплины по видам учебных занятий заочной формы обучения

№ п/п	Виды учебных занятий	Аудиторные часы	Тема учебного занятия	Материальное и информационное обеспечение занятия	Количество часов на самост. работу
1	Лекция	2	Тема 1: ВВЕДЕНИЕ В ДОГОВОРНОЕ ПРАВО	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	8
2	Лекция	2	Тема 2: ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОГОВОРОВ	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	8
3	Семинар	1	Тема 2.1: ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОГОВОРОВ	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	8
4	Лекция	2	Тема 3: ДОГОВОР КАК ОСНОВАНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ДОГОВОРНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	8
5	Семинар	1	Тема 3.1: ДОГОВОР-СДЕЛКА: ПОНЯТИЕ, ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	8
6	Лекция	1	Тема 4. ДОГОВОР-ПРАВООТНОШЕНИЕ	1. Компьютерная презентация 2. Электронный контент	8
7	Лекция	1	Тема 5. ДИНАМИКА ЗАКЛЮЧЕННОГО ДОГОВОРА	1	8
8	Лекция	2	Тема 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ДОГОВОРНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	1. Рекомендованные нормативные правовые акты, справочно-правовая система «КонсультантПлюс» 2. Учебная, научная литература	6
Всего часов			Ауд. 10 час. (8л.-2сем..)		62

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1: ВВЕДЕНИЕ В ДОГОВОРНОЕ ПРАВО

Договоры и их место в системе регулирования имущественных отношений. Сущность договорного регулирования.

Договорное право: понятие, принципы, тенденции развития. Закрепление принципа свободы договора, его реализация в сочетании с расширением числа случаев ограничения свободы договора. Ограничение сферы действия принципа исполнения обязательства в натуре. Основные тенденции развития договорного права. Возрастающая роль договорного регулирования в гражданском обороте. Расширение сферы использования договора за пределами отрасли гражданского права. Усложнение характера договорных отношений. Расширение сферы использования в качестве объекта гражданского оборота прав (требований), вытекающих из договорного обязательства.

Тема 2: ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОГОВОРОВ

Состав и структура законодательства о договорах в РФ. Иерархия норм о договорах. Международные акты и гражданско-правовое регулирование договоров. Обычаи, обычаи делового оборота и обычкновения в правовом регулировании договорных отношений.

Характер норм договорного права. Императивные нормы как форма публичного начала в гражданском праве. Цели государственного вмешательства в сферу договорного регулирования. Диспозитивные и факультативные нормы.

Действие норм о договорах во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение норм о договорах по аналогии. Толкование норм о договорах.

Тема 3: ДОГОВОР КАК ОСНОВАНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ДОГОВОРНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Понятие договора как сделки по российскому праву. Свобода договора. Воля и волеизъявление в договоре. Недействительность договора.

Заключение договора. Толкование договоров.

Тема 4: ДОГОВОР-ПРАВООТНОШЕНИЕ

Договор в системе вещных и обязательственных правоотношений. Условия договора. Форма договора, его государственная регистрация. Стороны договора. Договор и третьи лица. Классификация договоров. Поименованные и непоименованные договоры.

Тема 5: ДИНАМИКА ЗАКЛЮЧЕННОГО ДОГОВОРА

Исполнение договора. Надлежащее исполнение и его элементы. Изменение и расторжение договора. Специальные случаи прекращения договора. Специальные случаи изменения договора (замена сторон).

Тема 6: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ДОГОВОРНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Общие положения о гражданско-правовой ответственности.

Цели, функции и принципы гражданско-правовой ответственности за нарушение договорного обязательства.

Формы договорной ответственности. Основание и условия юридической ответственности за нарушение договорных обязательств. Особенности имущественной ответственности за нарушение договорных обязательств, допущенное должником при осуществлении предпринимательской деятельности.

Понятие и содержание права на защиту. Способы защиты. Защита кредитора в договорном обязательстве. Защита должника в договорном обязательстве.

Понятие «слабой стороны» в договоре. Проблемы злоупотребления правом в сфере договорных отношений.

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

ПЛАН

семинарского занятия

Тема 1.1: ДОГОВОРЫ И ИХ МЕСТО В ПРАВОВОМ РЕГУЛИРОВАНИИ ИМУЩЕСТВЕННОГО ОБОРОТА

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие договора.
2. Место договора в Гражданском кодексе РФ.
3. Многопонятийное представление о договоре в цивилистике

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 2- 6
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 4, 10

ПЛАН

семинарского занятия

Тема 2.1: ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДОГОВОРОВ

Вопросы к обсуждению:

1. Иерархия норм о договорах
2. Обычай, обычай делового оборота, обыкновения в правовом регулировании договоров.
3. Действие норм договорного права во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 1-6,
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 4, 10

ПЛАН

семинарского занятия

Тема 3.1: ДОГОВОР-СДЕЛКА: ПОНЯТИЕ, ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и свобода договора.
2. Недействительность.
3. Общий порядок заключения договора.

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 2-6
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 4, 7, 8, 10-13

ПЛАН
семинарского занятия
Тема 4.1: ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ И ХАРАКТЕРИСТИКА ДОГОВОРНОГО ПРАВООТНОШЕНИЯ

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и правовая природа договорного правоотношения
2. Договорные условия
3. Форма договора и его государственная регистрация

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 2-6
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 4, 7, 8, 10

ПЛАН
семинарского занятия
Тема 4.2: СУБЪЕКТЫ И КЛАССИФИКАЦИЯ ДОГОВОРОВ

Вопросы к обсуждению:

1. Стороны договора
2. Договор и третьи лица
3. Классификация договоров

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 2-6
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 1, 3, 5, 6,

ПЛАН
семинарского занятия
Тема 4.3: СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМА ДОГОВОРОВ

Вопросы к обсуждению:

1. Права сторон договора
2. Обязанности сторон договора
3. Форма договоров

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 2-6
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 1, 3, 5, 6,

ПЛАН
семинарского занятия
Тема 5.1: ДИНАМИКА ЗАКЛЮЧЕННОГО ДОГОВОРА

Вопросы к обсуждению:

1. Исполнение договора
2. Надлежащее исполнение договора
3. Изменение и расторжение договора
3. Специальные случаи прекращения договора
4. Специальные случаи изменения договора

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 2-5
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 3, 4, 9, 12

ПЛАН
семинарского занятия
Тема 5.2: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и виды способов обеспечения исполнения договорных обязательств
2. Характеристика отдельных способов обеспечения исполнения договорного обязательства (неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток)

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 2-6
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 2, 4

ПЛАН

семинарского занятия

Тема 6.1: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ДОГОВОРНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Вопросы к обсуждению:

1. Формы договорной ответственности
2. Основания и условия договорной ответственности

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 1-6
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 4

ПЛАН

семинарского занятия

Тема 6.2: ЗАЩИТА ПРАВ УЧАСТНИКОВ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Вопросы к обсуждению:

1. Способы защиты прав участников договорных отношений
2. Защита кредитора в договорном обязательстве
3. Защита слабой стороны в договоре

Источники и литература:

1. Нормативные правовые акты 1-6
2. Основная литература 1, 2
3. Дополнительная литература 3, 4

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

используемые при реализации различных видов учебной работы:
традиционные образовательные технологии (перечисляются):

- а) лекции;*
- б) семинары;*
- в) практикумы.*

Использование методов в обусловлено необходимостью формирования умений и навыков, необходимых в научно-педагогической деятельности.

Перечисленные формы занятий сочетаются с внеаудиторной работой с целью формирования и развития научно-педагогических качеств личности обучающихся

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения	Программы, формирующие результат обучения
<p>ОПК-2: готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки</p>	<p>ЗНАТЬ: методы и формы ведения научной дискуссии, основы эффективного научно-профессионального общения, законы риторики и требования к публичному выступлению.</p> <p>УМЕТЬ: разрабатывать порученные разделы, следуя выбранным методологическим и методическим подходам, представлять разработанные материалы, вести конструктивное</p>	<p><i>Специальные дисциплины</i></p>
<p>ОПК - 3. Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>ЗНАТЬ: нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание, Основные принципы построения образовательных программ.</p> <p>УМЕТЬ: разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного принципа, использовать оптимальные методы преподавания и оценивания успеваемости</p> <p>ВЛАДЕТЬ: методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся</p>	<p><i>Специальные дисциплины</i></p>

7.2 КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Результат подготовки по учебной дисциплине (модулю)	Критерии и показатели оценивания результатов подготовки по учебной дисциплине				Оценочные средства
	2	3	4	5	
<p>ОПК-2: ЗНАТЬ: методы и формы ведения научной дискуссии, основы эффективного научно-профессионального общения, законы риторики и требования к публичному выступлению.</p> <p>УМЕТЬ: разрабатывать порученные разделы, следуя выбранным методологическим и методическим подходам, представлять разработанные материалы, вести конструктивное обсуждение, дорабатывать материалы с учетом результатов их обсуждения</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками работы в команде.</p>	<p>Фрагментарные представления об основах организации научно-исследовательской деятельности</p> <p>Отсутствие умения мотивации и руководства работой коллег</p> <p>Фрагментарное применение навыков профессионального общения</p>	<p>Неполные представления об основах организации научно-исследовательской деятельности</p> <p>В целом успешное, но не систематическое использование умения мотивации и руководства работой коллег</p> <p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков профессионального общения</p>	<p>Сформированные, содержащие отдельные пробелы представления об основах организации научно-исследовательской деятельности</p> <p>Успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умения мотивации и руководства работой коллег –</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков профессионального общения</p>	<p>Сформированные систематические представления об основах организации научно-исследовательской деятельности</p> <p>Сформированные умения мотивации и руководства работой коллег</p> <p>Успешное и систематическое применение навыков профессионального общения</p>	-Зачёт

<p>ОПК - 3. ЗНАТЬ: нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и содержание, Основные принципы построения образовательных программ.</p> <p>УМЕТЬ: разрабатывать образовательные программы на основе компетентного подхода, модульного принципа, использовать оптимальные методы преподавания и оценивания успеваемости</p> <p>ВЛАДЕТЬ: методиками преподавания оценивания успеваемости обучающихся технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающегося по отдельным темам дисциплины</p>	<p>Фрагментарные представления о нормативно-правовых документах, регламентирующих организацию и содержание образовательного процесса</p> <p>Отсутствие требуемых умений</p> <p>Владеет методиками преподавания и оценивания успеваемости обучающегося по отдельным темам дисциплины</p>	<p>Сформированные представления о требованиях, предъявляемых к обеспечению учебной дисциплины преподавателю, ее реализующему в системе высшего образования</p> <p>Разрабатывает рабочие программы дисциплин на основе карт компетенций</p> <p>Владеет методиками преподавания и оценивания успеваемости обучающегося в рамках отдельной дисциплины</p>	<p>Сформированные представления о требованиях к формированию учебного плана в системе высшего образования</p> <p>Уверенно разрабатывает рабочие программы дисциплин с учетом их позиционирования в ООП,</p> <p>Владеет методиками преподавания и оценивания успеваемости обучающегося в рамках реализации модуля</p>	<p>Систематизированные знания о требованиях, предъявляемых к составлению программ ВПО</p> <p>Успешно разрабатывает рабочие программы дисциплин с учетом их позиционирования в ООП,</p> <p>Владеет методиками преподавания и оценивания успеваемости обучающегося в рамках реализации образовательной программы</p>	<p>-Зачёт</p>
--	---	--	--	--	---------------

.3 КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ВОПРОСЫ

для подготовки к зачёту

1. Договор как экономико-правовая категория. Место договора в системе юридических средств, регулирующих товарно-денежные связи.
2. Состав и структура законодательства о договорах в РФ. Вертикальная и горизонтальная иерархия норм о договорах.
3. Международные акты и гражданско-правовое регулирование договоров.
4. Обычаи делового оборота и обыкновения в правовом регулировании договорных отношений.
5. Действие норм о договорах во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Применение норм о договорах по аналогии.
7. Договор как юридический факт. Соотношение понятий «договор» и «обязательство».
8. Принцип свободы договора и его содержание. Ограничение принципа свободы договора.
9. Общий порядок заключения договоров.
10. Заключение договора в обязательном порядке.
11. Правовое значение молчания и конклюдентных действий при заключении договора.
12. Особенности заключения договоров на торгах.
13. Предварительный договор.
14. Преддоговорные споры и способы их урегулирования.
15. Публичный договор.
16. Договор присоединения.
17. Толкование договоров.
18. Договорное обязательство, его отличительные признаки и место в системе вещных и обязательственных правоотношений.
19. Субъекты договорного обязательства. Замена стороны в обязательстве.
20. Форма договора.
21. Государственная регистрация договоров и государственная регистрация прав.
22. Договорные условия. Вопросы классификации условий договора в цивилистике.
23. Значение условий договора о предмете, о качестве, о сроке.
24. Значение условия договора о цене.
25. Классификация договоров.
26. Поименованные и непоименованные договоры. Смешанные договоры.
27. Обязательства, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности.
28. Денежные обязательства в гражданском праве.
29. Понятие и правовая природа исполнения обязательств.
30. Принципы исполнения обязательств.
31. Субъекты исполнения, поручение исполнения и переадресовка исполнения. Просрочка кредитора.
32. Предмет исполнения. Предмет исполнения в факультативных и альтернативных обязательствах.
33. Валюта исполнения денежного обязательства, очередность удовлетворения требований по денежному обязательству при недостаточности суммы платежа.
34. Место и срок исполнения обязательства.
35. Встречное исполнение обязательств.
36. Зачет как основание прекращения договорного обязательства.
37. Отступное, новация, прощение долга как основания прекращения договорного обязательства.
38. Невозможность исполнения как основание прекращения договорного обязательства.
39. Способы расторжения и изменения договора. Порядок и последствия расторжения и изменения договора.
40. Расторжение и изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке.
41. Расторжение и изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора или изменения его условий.

42. Основание и условия юридической ответственности за нарушение договорных обязательств.
43. Особенности имущественной ответственности за нарушение договорных обязательств, допущенное должником при осуществлении предпринимательской деятельности.
44. Защита кредитора в договорном обязательстве.
45. Защита должника в договорном обязательстве.

7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ НАВЫКОВ

1. Оценка **«отлично»** ставится аспиранту в соответствии с критериями и показателями подготовки по учебной дисциплине, успешно овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.

2. Оценка **«хорошо»** ставится аспиранту в соответствии с критериями и показателями подготовки по учебной дисциплине, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

3. Оценка **«удовлетворительно»** ставится аспиранту в соответствии с критериями и показателями подготовки по учебной дисциплине, овладевшему элементам компетенции «знать», проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.

4. Оценка **«неудовлетворительно»** ставится аспиранту в соответствии с критериями и показателями подготовки по учебной дисциплине, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Зачет по дисциплине проводится по общепринятой методике проведения зачётов. При этом используется шкала оценивания процесса формирования компетенций.

1. Оценка **«зачтено»** выставляется аспиранту, если его ответ соответствует критериям результата подготовки шкалы оценивания с «3» до «5».

2. Оценка **«незачтено»** выставляется аспиранту, если его ответ ниже шкалы оценивания «3».

Преподаватель не должен ограничиваться формальным выставлением оценки. Принятая шкала компетенций позволяет давать подробную, развёрнутую оценки результатов освоения аспирантом дисциплины.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

Формы самостоятельной работы аспирантов в рамках теоретического обучения:

- изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям;
- работа с рекомендованной основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами;
- работа с аудиовизуальными учебными материалами, электронными учебниками, обучающими программами, электронным контентом по дисциплине;
- выполнение заданий с использованием компьютера и сети Интернет (освоение электронных материалов по дисциплине, тестирование, работа с web-страницей преподавателя, поиск и освоение дополнительных материалов);
- работа в библиотеке Института;
- подготовка компьютерных презентаций.

Самостоятельная работа в рамках НИР:

- работа в библиотеке Института и/или диссертационных залах;
- работа со справочно-правовыми и информационно-правовыми системами («Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс», «Законодательство России»);
- использование научно-исследовательских ресурсов сети Интернет;
- написание научных докладов и сообщений;
- подготовка к выступлениям на научных конференциях;
- подготовка к опубликованию научных статей в периодической печати.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 25 декабря 1993 г. (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья. Федеральный закон от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая. Федеральный закон от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 2006. № 52 (часть 1). Ст. 5496.
6. Федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. 1997. № 30. Ст. 3594.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Эриашвили, Н.Д. Договорное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Эриашвили Н.Д., Богданов Е.В., Саркисян А.Ж., Кузбагаров А.Н., ред. Богданов Е.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 387 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15358>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Калемина, В.В. Договорное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Калемина В.В., Рябченко Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6265>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Договорное право: учебное пособие/ Под ред. Е.В. Богданова, Н.Д. Эриашвили. - М.: ЮНИТИ-

ДАНА, 2009

4. Договоры: Образцы документов, комментарии, практика разрешения споров / Под ред. М.Ю. Тихомирова. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Изд. Тихомирова М.Ю., 2006

5. Калемина В.В. Договорное право: учебное пособие/ Калемина В.В., Рябченко Е.А.. - М.: Омега-Л, 2006.

6. Подхолзин Б.А. Договоры, обязательства, сделки: Юридический комментарий. Судебная практика. Образцы договоров/ Б. А. Подхолзин. - М.: Ось-89, 2009.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Батлер Е.А. Непоименованные договоры. М., 2008.

2. Бевзенко Р.С. Акцессорность обеспечительных обязательств. М., 2011.

3. Беляева О.А., Витрянский В.В., Гасников К.Д. Договоры в предпринимательской деятельности. М., 2008.

4. Беспалов Ю.Ф., Егорова О.А., Якушев П.А. Договорное право. М., 2009.

5. Брагинский М.И. Основы учения о непоименованных (безымянных) и смешанных договорах. М., 2007.

6. Бычков А.И. Смешанный договор в гражданском праве РФ. М., 2011.

7. Груздев В.В. Возникновение договорного обязательства по российскому гражданскому праву. М., 2010.

8. Егоров М.А. Односторонний отказ от исполнения гражданско-правового договора. М., 2010.

10. Калемина В.В., Рябченко Е.А. Договорное право. М., 2011.

11. Карапетов А.Г., Савельев. Свобода договора и ее пределы: в 2 т. М., 2011.

12. Цветков И.В. Договорная работа. М., 2010.

13. Шевченко Е.Е. Заключение гражданско-правовых договоров. Проблемы теории и судебно-арбитражной практики. М., 2011.

ИНФОРМАЦИОННОЕ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Windows, серверное программное обеспечение Microsoft, сетевое средство защиты информации, библиотечная система Ирбис, средство управления базами данных MicrosoftSQL, MicrosoftOffice, 1С Bitrix Управление сайтом, 1С Университет, система распознавания текста FineReader, программный комплекс Альтасофт, графический редактор Photoshop.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

3. Официальный Интернет-портал правовой информации «Законодательство России».

4. Электронный контент по дисциплине.

5. Электронная библиотечная система IPRbooks.

6. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ.

7. Портал образовательных ресурсов МГИ им. Е.Р. Дашковой

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Оборудованный **кабинет юриспруденции**:

- компьютер и мультимедийный проектор для компьютерных презентаций;

- веб-камера;

- наглядные пособия (схемы и таблицы) по гражданскому праву.

1. **Учебный зал судебных заседаний (ауд. 103).**

2. **Компьютерные классы (ауд. 217, 219, 223)** для работы со справочно-правовой системой «КонсультантПлюс» и выходом в Интернет

3. **Читальный зал библиотеки.**

10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень и содержание измененных разделов рабочей программы