

Автономная некоммерческая организация
высшего профессионального образования
«Московский гуманитарный институт имени Е.Р. Дашковой»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВПО
«МГИ им. Е.Р. Дашковой»



Л.В.Тычинина

« 01 » 09 2012г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ**

г. Москва
2012

**Положение о студенческом самоуправлении
в Московском гуманитарном институте имени Е.Р.Дашковой**

1. Общие положения.

1.1. Студенческое самоуправление предназначено для содействия студентам и органам управления института в решении учебных и научных задач, организации образовательного и воспитательного процесса, социально-бытовых, досуга и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов.

1.2. Студенческое самоуправление в институте представлено следующими органами:

- собранием студенческого актива института
- студенческим советом института

1.3. В своей деятельности органы студенческого самоуправления руководствуются Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком подготовки и проведения выборов председателя Студенческого совета, Уставом МГИ им. Е.Р.Дашковой, а также настоящим Положением.

2. Собрание студенческого актива института.

2.1. Высшим представительным органом студенческого самоуправления является Собрание студенческого актива института.

2.2. Собрание созывается для заслушивания отчёта действующего и избрания нового Председателя Студенческого совета института, для решения насущных проблем. Заседание Собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов студенческого актива института. Заседания Собрания являются закрытыми, то есть в них могут участвовать только члены студенческого актива института. Третьи лица имеют право присутствовать на заседании Собрания только в том случае, если до начала заседания Собрание решает рассмотреть вопросы повестки дня в открытом заседании.

3. Студенческий совет института.

3.1. Студенческий совет является постоянно действующим руководящим органом студенческого самоуправления в Московском гуманитарном институте им. Е.Р.Дашковой.

3.2. Студенческий совет МГИ им. Е.Р.Дашковой является выборным коллегиальным органом, подотчетным собранию студенческого актива института.

3.3. Студенческий совет не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, собственных счетов.

3.4. Целями деятельности Студенческого совета института являются:

- содействие студентам института в решении учебных, организационных и других вопросов;
- привлечение студентов института к решению вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- формирование, развитие и сохранение корпоративных традиций студенчества института;
- содействие органам управления института в решении научных и учебных задач, в организации образовательного и воспитательного процесса, а также досуга студентов;

- реализация личных и профессиональных качеств студентов института;
- поднятие и поддержание рейтинга МГИ им. Е.Р.Дашковой среди вузов Москвы и России.

3.5. Для реализации вышеуказанных целей деятельности Студенческий совет института решает следующие задачи:

- организация и проведение студенческих общественных мероприятий, конференций, круглых столов, выставок, встреч выпускников и иных мероприятий, обеспечивающих условия нравственного, физического и психологического здоровья студентов;
- организация и содействие деятельности студенческих клубов и кружков;
- подача ходатайства администрации института о поощрении активных студентов;
- содействие эффективному взаимодействию студентов с преподавателями и администрацией института;
- представление интересов студентов перед администрацией института;
- содействие администрации института в проводимых ею мероприятиях;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу института;
- взаимодействие с общественными и другими организациями, способствующее достижению целей студенческого самоуправления;
- другие задачи, соответствующие реализации целей Студенческого совета.

3.6. Состав Студенческого совета института:

- председатель студенческого совета;
- заместитель председателя;
- члены студенческого совета (представители студенческих групп факультетов).

3.7. Председатель Студенческого совета МГИ им. Е.Р.Дашковой избирается сроком на один год. Возможно досрочное переизбрание Председателя по требованию не менее половины членов Студенческого актива института. Председатель Студенческого совета:

- является членом Студенческого совета;
- составляет повестку дня, организует и проводит собрания Студенческого совета;
- устанавливает состав присутствующих на собрании Студенческого совета с правом совещательного голоса;
- предлагает приоритетные направления деятельности секторов Студенческого совета;
- координирует действия секторов Студенческого совета и консультирует их руководителей;
- анализирует результаты деятельности секторов Студенческого совета;
- осуществляет контроль над исполнением решений Студенческого совета;
- дает оценку работе членов Студенческого совета;
- организует разработку документации органов студенческого самоуправления;
- представляет отчет о деятельности Студенческого совета Собранию;
- вносит предложения по изменению положения о студенческом самоуправлении в институте;
- взаимодействует с администрацией института;
- взаимодействует с общественными и другими организациями, деятельность которых напрямую не соответствует задачам какого-либо из секторов Студенческого совета;

- представляет отчет о деятельности Студенческого совета Ученому совету института;
- несет ответственность за законность и обоснованность решений, принимаемых Студенческим советом;
- представляет Студенческий совет в отношениях с общественными и другими организациями;
- занимается другими вопросами, напрямую не относящимися к задачам какого-либо из секторов Студенческого совета;
- может передавать исполнение части своих полномочий заместителю председателя и руководителям секторов Студенческого совета

3.8. Заместитель председателя:

- взаимодействует со всеми членами Студенческого совета и контролирует их деятельность;
- замещает и исполняет функциональные обязанности Председателя в случае его отсутствия;
- выполняет функции, возложенные на него Председателем;
- выполняет функции Председателя до созыва Собрания, в случае досрочного сложения своих полномочий Председателем.

3.9. Член Студенческого совета института:

- руководствуется в своей деятельности целями и задачами студенческого самоуправления;
- не пропускает без уважительных причин собрания Студенческого совета;
- участвует во внутренних мероприятиях Студенческого совета;
- участвует в обсуждении вопросов, вынесенных на повестку дня собрания Студенческого совета, имеет право голоса в принятии решений Студенческим советом;
- имеет право вносить предложения по составлению повестки дня собрания Студенческого совета;
- выполняет персональные задания, порученные ему Студенческим советом;
- имеет право получить любую информацию, касающуюся деятельности Студенческого совета;
- имеет право совместно с другими членами Студенческого совета созывать внеочередной съезд Собрания для решения вопроса замены Председателя Студенческого совета при наличии подписей не менее чем 2/3 числа членов Студенческого совета;
- имеет право досрочно сложить с себя полномочия члена Студенческого совета с обязательным уведомлением Студенческого совета.

3.10. Собранием студенческого актива из состава Студенческого совета института формируются секторы по основным направлениям его деятельности:

- **учебный, научно-исследовательский сектор** – повышение интереса и потребности к учебной деятельности как к одной из сфер развития личности у студентов, организация научно-исследовательской работы;
- **культурно-массовый сектор** – организация творческой деятельности студентов и мероприятий, направленных на раскрытие творческих способностей студентов,
- **спортивно-оздоровительный сектор** – организация спортивно-оздоровительной деятельности в студенческой группе,
- **трудовой сектор**- участие студенческой группы в трудовых десантах, проводимых в институте;
- **офрмительский сектор** - выпуск газет.

3.11. Руководитель сектора:

- является членом Студенческого совета;
- разрабатывает (в соответствии с приоритетными направлениями, принятыми Студенческим советом) и представляет на утверждение Студенческому совету план работы сектора на предстоящий период не позже, чем через две недели после избрания;
- организует работу сектора согласно принятому плану;
- привлекает студентов института к работе, проводимой сектором;
- представляет отчет о деятельности сектора по требованию Студенческого совета;
- занимается разработкой документации, необходимой для функционирования сектора;
- взаимодействует с администрацией и преподавателями института, общественными и прочими организациями по вопросам, касающимся деятельности сектора;
- взаимодействует с руководителями других секторов;
- участвует в составлении и обсуждении списка студентов для подачи ходатайства администрации о поощрении;
- несет ответственность за законность и обоснованность решений, принимаемых внутри сектора;

3.12. Руководители секторов проводят работу с соответствующими организаторами.

3.13. Из числа членов Студенческого совета института Председатель назначает секретаря Студенческого совета:

- секретарь обязан оказывать помощь Председателю в подготовке и проведении заседаний, а также вести протоколы заседаний;
- секретарь ответственен за хранение документации органов Студенческого самоуправления.

3.14. Заседания Студенческого совета института проводятся 1 раз в неделю.

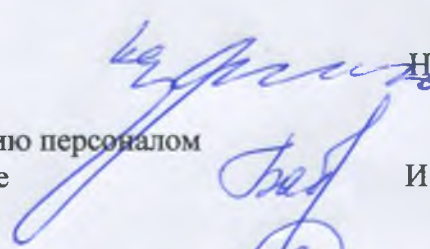
3.15. Порядок проведения заседания Студенческого совета института определяется повесткой заседания.

4. Взаимодействие студенческого самоуправления с органами управления МГИ им. Е.Р.Дашковой.

4.1. Студенческий совет института работает в тесной взаимосвязи и под руководством администрации института. Администрация института и Ученый совет вправе ставить на рассмотрение Студенческого совета решение отдельных вопросов учебной жизни. Решения Студенческого совета по указанным вопросам имеют рекомендательный характер.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

 Н.И.Карпиченко

Проректор по управлению персоналом
и воспитательной работе

 И.В.Бабенышева

Начальник юридического отдела

 Е.В.Михайлова